


จะจัดกิจกรรมแล้ว ยังไม่มีเงินเลย ทำไงอะ? มาๆ เดี่ยวเล่าให้ฟัง ...

food & drink



1. บันทึกขออนุญาตจัดกิจกรรม
2. กำหนดการ เขียนให้ครบว่าที่มือ ok!
3. โครงการงบประมาณ

expert or lecturer



1. บันทึกขออนุญาตจัดกิจกรรม
2. กำหนดการ เขียนให้ครบชั่วโมง ok!
3. โครงการงบประมาณ
4. คนนอก แนบหนังสือเชิญ + ประวัติ
5. คนใน แนบคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ

หากมีการแบ่งกลุ่มย่อย
เขียนกำหนดการให้ชัดเจน

วัสดุ



ไม่เกิน 5 พัน ยืมได้เลย
เกิน 5 พัน เอรายการวัสดุ
ให้ฝ่ายพัสดุออกไปสั่งต่างๆ

car



1. บันทึกขออนุญาตจัดกิจกรรม
2. กำหนดการ
3. โครงการงบประมาณ
4. เกิน 5 พัน แนบใบสั่งเช่า
5. หนังสือขออนุญาตเช่ารถ

REGISTER NOW



1. บันทึกขออนุญาตเข้าร่วมกิจกรรม
2. กำหนดการ
3. โครงการงบประมาณ
4. อัตราค่าลงทะเบียน
5. รายละเอียดการจัดกิจกรรม