



คำสั่งคณะกรรมการ
ที่ ๐๕๒ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม
อบรมสหกิจศึกษา “รู้จักตน รู้จักคน รู้จักงาน” ครั้งที่ ๗

ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ จัดกิจกรรมอบรมสหกิจศึกษา “รู้จักตน รู้จักคน รู้จักงาน” ครั้งที่ ๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ชั้น ๕ อาคารนวัตกรรม ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ คณะวิทยาศาสตร์ จึงขอแต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ	สวัสดิ์นะที	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสายสุณี	ประดับนาค	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกพรรณ	ธัญญาวินิชกุล	กรรมการ
๔. นายไพโรจน์	สมทรัพย์	กรรมการ
๕. นายพัทธดนย์	สุขพันธุ์	กรรมการ
๖. นางสาวธงจุกา	สุวรรณประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ประสานงานและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ โดยทั่วไป

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางสาวธงจุกา	สุวรรณประเสริฐ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปภาดา	นาวากาญจน์	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีอุตร	แซ่ฮึง	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนิษฐา	อ่อนศิริ	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ตฤณกร	เกตุกุลพันธ์	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สัมพันธ์	แหล่งป่าหมื่น	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิธาน	ไพโรจน์	กรรมการ
๘. นางชญานี	อำประชา	กรรมการ
๙. นางสาวคณินิต	ปทุมมาเกษร	กรรมการ
๑๐. นายดิฏฐชัย	จันทร์คุณา	กรรมการ
๑๑. นางสาวอัญธิศร	สิริทรัพย์เจริญ	กรรมการ
๑๒. นายพัทธดนย์	สุขพันธุ์	กรรมการ
๑๓. นายชลิต	กังวาราวุฒิ	กรรมการ

๑๔. นางสาวกฤติยา	ศรีบุญเที่ยง	กรรมการ
๑๕. นายภาคภูมิ	มุกดาสนิท	กรรมการ
๑๖. นายชวลิต	ตุงคนური	กรรมการ
๑๗. นางสาวปัทมญา	ศรีเทพ	กรรมการ
๑๘. นางสาวประภาพรพันธ์	สาคร	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ดำเนินการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการปฐมนิเทศ
๒. ดูแลให้คำปรึกษาและประสานงานกับกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การปฐมนิเทศเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. อาจารย์ที่ปรึกษาและกรรมการศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษาร่วมฟังการปฐมนิเทศ
แนะนำนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษาแต่ละสาขาวิชา
๔. ประชาสัมพันธ์งานให้ผู้เกี่ยวข้องและนักศึกษาที่เข้ารับการปฐมนิเทศเพื่อทราบ

๓. วิทยาการ

๑. นางสาวพิชชาภา	พุลเกษม (บมจ. เมเจอร์)
๒. นางสาวสุจินดา	ศรีสว่าง (บมจ. เมเจอร์)
๓. นายชัยศิริ	สนิทผลกลาง
๔. นายไตรทศ	งามปิติพันธ์
๕. นางสาวธงจุฑา	สุวรรณประเสริฐ

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ตฤณกร	เกตุกุลพันธ์
----------------------------	--------------

หน้าที่ พิธีกร

๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ตฤณกร	เกตุกุลพันธ์	ประธานกรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรเทพ	ชมชื่น	กรรมการ
นายพัทธดนย์	สุขพันธ์ุ์	กรรมการ
นายดิฏฐชัย	จันทร์คณา	กรรมการ
นางสาวดวงกมล	คินขุนทด	กรรมการ
นายพฤทธิเลิศ	บุญเลิศ	กรรมการ
นางสาวดาริกา	ตาดวง	กรรมการ
นางสาวปนัดดา	สุขสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ดูแลอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามกำหนดการ
๒. ต้อนรับประธานในพิธี จัดทำคำกล่าวเปิดกิจกรรม คำกล่าวรายงานการจัดกิจกรรม
๓. เชิญประธานในพิธีกล่าวเปิดกิจกรรม
๔. เป็นผู้ช่วยพิธีกร ตลอดการจัดกิจกรรม
๕. จัดเตรียมอาหาร อาหารว่างสำหรับประธานในพิธี วิทยาการและพิธีกรตลอดการจัดกิจกรรม

๖. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิธาน	ไพโรจน์	ประธานกรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สัมพันธ์	แหล่งป่าหมื่น	กรรมการ
นายบุญชัย	ลาภศรีสวัสดิ์	กรรมการ (กองอาคาร)
นายสิทธิศักดิ์	ใจหลัก	กรรมการ (กองอาคาร)
นายสิทธิสารท	เฉียบแหลม	กรรมการ (กองอาคาร)
นางลัดดาวัลย์	คิดประโคน	กรรมการ (กองอาคาร)
นายสมเกียรติ	โตคุ้ม	กรรมการ (กองอาคาร)
นายสรายุทธ	โตคุ้ม	กรรมการ (กองอาคาร)
นายสมจิตร	การะพาส	กรรมการ (กองอาคาร)
นางสาวศศิพิมพ์	อ่อนรักษ์	กรรมการ
นางสาวสุพรรณมา	พราวแดง	กรรมการ
นายพฤทธิเลิศ	บุญเลิศ	กรรมการ
นางรำพึง	จงใจ	กรรมการ
นางสาวประภาพรรณ	สาคร	กรรมการ
นายสมบัติ	แก้วกำเนิด	กรรมการ
นายสุเทพ	สุขป้อม	กรรมการ
นางสาวดาริกา	ดาวดวง	กรรมการ
นางอนงค์	โตคุ้ม	กรรมการ
นางภัทรวรรณ	ธัญธนาพงศ์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดทำแผนผังบริเวณจัดกิจกรรม
 ๒. จัดเตรียมสถานที่สำหรับจัดกิจกรรม
 ๓. ประสานงานกับกองอาคารดูแลความเรียบร้อยสถานที่ แก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกรณีมีเหตุฉุกเฉิน
 - ด้านสถานที่
 ๓. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

นายชลิต	กั้ววารวุฒิ	ประธานกรรมการ
นายจตุรันต์	เหมือนสุดใจ	กรรมการ (สำนักวิทยฯ)
นายอภิชาติ	รักพานิช	กรรมการ (สำนักวิทยฯ)
นางสาวพิมพ์ิศา	สหะวรกุลศักดิ์	กรรมการ (สำนักวิทยฯ)
นายวิรัช	ฉัตรประเสริฐ	กรรมการ
นางกัลญา	ชมกลิ่น	กรรมการ
นายสมชาย	รัตนพรชีวากุล	กรรมการ
นายอทิพันธ์	ศรีโพธิ์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดเตรียมเครื่องเสียง คอมพิวเตอร์ ไฟล์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นให้วิทยากรผู้บรรยาย
 ๒. จัดทำป้ายกิจกรรมติดตามจุดประชาสัมพันธ์ต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย
 ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมในเว็บไซต์คณะวิทยาศาสตร์
 ๒. ควบคุมดูแลเครื่องไฟฟ้าภายในหอประชุม
 ๓. ถ่ายภาพกิจกรรมและบันทึกภาพวิดีโอ

๘. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและรับลงทะเบียนอาจารย์และเจ้าหน้าที่

นางชฎานี	อ่ำประชา	ประธานกรรมการ
นางสายพิณ	ม่วงนา	กรรมการ
นายสมชาย	รัตนพรชีวากุล	กรรมการ
นางมลฤดี	โตษณีย์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. เตรียมเอกสาร รายชื่ออาจารย์เพื่อรับลงทะเบียนและป้ายชื่อวิทยากร

๒. รับลงทะเบียน อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ผู้ร่วมงาน ดูแลความเรียบร้อยในการปฐมนิเทศตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว

๙. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและรับลงทะเบียนนักศึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีสุดาร	แจ๋อึ้ง	ประธานกรรมการ
นางชฎานี	อ่ำประชา	กรรมการ
นางสาวคณินนิต	ปทุมมาเกษร	กรรมการ
นางสาวอรทัย	พลหงษ์	กรรมการ
นางกัลญา	ชมกลิ่น	กรรมการ
นายวิรัช	ฉัตรประเสริฐ	กรรมการ
นางสาวอัญนิชฎ	พึงจรรยา	กรรมการ
นายสมชาย	ทองคำ	กรรมการ
นายอภิชาติ	ถาวรณา	กรรมการ
นางสาวอรทัย	พลหงส์	กรรมการ
นางสาวประภาพันธ์	สาคร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. เตรียมเอกสาร รายชื่อนักศึกษาเพื่อรับลงทะเบียนและป้ายชื่อสาขาวิชา

๒. รับลงทะเบียน อาจารย์ที่ปรึกษาและกรรมการศูนย์ประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษาดูแลนักศึกษาที่เข้ารับการปฐมนิเทศตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว

๓. แจกหนังสือส่งตัวฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา พร้อมสมุดบันทึกการฝึกประสบการณ์ฯ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่

นางสาวอัญนิชฎ	สิริทรัพย์เจริญ	ประธานกรรมการ
นางสาวกฤติยา	ศรีบุญเพ็ง	กรรมการ
นายสมบัติ	แก้วกำเนิด	กรรมการ
นายสุเทพ	สุขป้อม	กรรมการ
นางสาวดาริกา	ตาดวง	กรรมการ
นางรำเพ็ง	จุงใจ	กรรมการ
นางสาวศศิพิมพ์	อ่อนรักษ์	กรรมการ
นางอนงค์	โตตุ้ม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมอาหาร อาหารว่าง ให้กับอาจารย์และเจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร วิทยากร

๒. จัดเตรียมน้ำดื่มบนเวทีให้วิทยากร

๓. จัดเตรียมอาหารว่าง น้ำดื่มสำหรับนักศึกษา

๔. จัดทำป้ายร้านค้ารับคูปองอาหารกลางวัน และติดประกาศ ณ ร้านค้าที่ร่วมรับคูปอง

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

นางสาวกนิษฐา	อ่อนศิริ	ประธานกรรมการ
นายชวลิต	ตุงคบุรี	กรรมการ
นายภาคภูมิ	มุกดาสนิท	กรรมการ
นายอภิชาติ	ถาวรณา	กรรมการ
นางไศกิต	ทองคำ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจและความสำเร็จของกิจกรรม

๒. แจกแบบประเมิน

๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการประเมินกิจกรรม

๑๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

นางสาวธงจุทา	สุวรรณประเสริฐ	ประธานกรรมการ
นางสาวปภาดา	นาวากาญจน์	กรรมการ
นางสาวอัญนิชฌ์	หิ๊งจัญญ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ควบคุมดูแลการจ่าย เบิกจ่าย ยืม คิน งบประมาณ

๑๕. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานทั่วไป

นางสาวปพิชฌา	ศรีเทพ	ประธานกรรมการ
นางสาวสุพรรณา	พรราวแดง	กรรมการ
นางสาวประภาพันธ์	สาคร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ประสานงานและอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรม

๑๖. นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน

นายกฤษณะ	โกฏฐิรัช
นายณัฐพล	กาญจนาวินุศลย์

หน้าที่ ช่วยปฏิบัติงานให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

สั่ง ณ วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ สวัสดิ์นะที)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์