



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ที่ ๕๕ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาทักษะทางด้านวิชาการและวิชาชีพ

กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทักษะด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ได้กำหนดให้มีการจัดโครงการพัฒนาทักษะทางด้านวิชาการและวิชาชีพ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทักษะด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์ ในวันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒๙๓๘ อาคาร ๒๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|------------------------------|---------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนทรศน์ | พลเดช | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิริทิพ | วະศินรัตน์ | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมธี | รุ่งโรจน์สกุล | กรรมการ |
| ๔. นายวรเมธ | ประจงใจ | กรรมการ |
| ๕. นายพัทธดนย์ | สุขพันธุ์ | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รวินทร์ | ไชยสิทธิพร | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ประสานงาน และแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|---------------------------------|---------------|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รวินทร์ | ไชยสิทธิพร | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิยม | สุทธหลวง | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ภาคภูมิ | มุกดาสนิท | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทรรัตน์ | กิ่งแสง | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณภา | วิโรจน์แดนไทย | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภรางค์ | เรืองวานิช | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ประสานงาน อำนวยความสะดวก และให้คำปรึกษาการจัดโครงการแก่ผู้เข้าร่วมอบรม

๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทักษะด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์

ในวันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. วิทยาการบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย

๑. นายณรงค์ชล ภูเขียวปิด
๒. นายจิรภัทร จันทร์สกุล

- หน้าที่ ๑. บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทักษะด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์
ในวันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. ดูแลให้คำปรึกษา และเสนอแนะแก่ผู้เข้าร่วมอบรม
๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิยม สุทธหลวง ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ภาคภูมิ มุกดาสนิท กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทร์ต้น กิ่งแสง กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภรางค์ เรืองวานิช กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมโต๊ะลงทะเบียนและรับลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ
๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน และสวัสดิการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณ วิโรจน์แดนไทย ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทร์ต้น กิ่งแสง กรรมการ
๓. นายวิรัช ฉัตรประเสริฐ กรรมการ
๔. นางกัลญา ชมกลิ่น กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ดูแล และดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบการใช้จ่ายงบประมาณ
๒. ดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับสวัสดิการ อาหารว่าง และอาหารกลางวัน
๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วินทร์ ไชยสิทธิพร ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ภาคภูมิ มุกดาสนิท กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิยม สุทธหลวง กรรมการ
๔. นายชัชวาลย์ ถาวรสุทธิ กรรมการ
๕. นางกัลญา ชมกลิ่น กรรมการ
๖. นายนิรชา เสือนาค กรรมการและเลขานุการ
๗. นายวิรัช ฉัตรประเสริฐ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

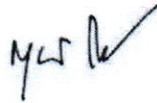
- หน้าที่ ๑. บันทึกภาพกิจกรรมและบันทึกภาพวีดิทัศน์
๒. ดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์ที่ใช้ในการอบรมให้สามารถใช้งานได้
อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|--------------------------------|---------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณา | วิโรจน์แดนไทย | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทร์ต้น | กิ่งแสง | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภรางค์ | เรืองวานิช | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม และประเมินผลความสำเร็จของโครงการ
 ๒. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน
 ๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยสุภรากุล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม