



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ที่ ๒๖๘ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศสำเร็จการศึกษา  
นักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมการดำเนินงานโครงการที่ ๒ พัฒนาทักษะนักศึกษาที่เชื่อมโยงกับการทำงาน (WIL) กิจกรรมที่ ๒ ปัจฉิมนิเทศสำเร็จการศึกษา นักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์ ในวันอังคารที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘:๐๐ - ๑๖:๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๕ อาคารนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนทรศน์	พลเดช	ประธานกรรมการ
๒. นายพัทธนัย	สุขพันธ์ุ์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิริทิพ	วะศินรัตน์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมธี	รุ่งโรจน์สกุล	กรรมการ
๕. นายวรเมธ	ประจงใจ	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวปนัดดา	สุขสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ประสานงาน และแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

#### ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายวรเมธ	ประจงใจ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมธี	รุ่งโรจน์สกุล	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ตฤณกร	เกตุกุลพันธ์ุ์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาพรพรณ	สังวรรณ	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณา	วิโรจน์แดนไทย	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ	หาจตุรัส	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แดน	อุตรพงษ์	กรรมการ
๘. นายพิศิษฐ์	แช่ตัน	กรรมการ
๙. นางสาวสิรินพร	หาจตุรัส	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุชานันท์	ทองมาก	กรรมการ

/๑๑. นางสาวสุชาดา ...



๘. นายวิวัฒน์ เหมวราพรชัย กรรมการและเลขานุการ
- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม และแบบทดสอบก่อน - หลังอบรม  
๒. จัดเตรียมเอกสารรับลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม และแบบฟอร์มลงทะเบียนออนไลน์

**๖. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ และสถานที่**

- |                            |              |                     |
|----------------------------|--------------|---------------------|
| ๑. นางสาวชาริสา            | แสงทองอร่าม  | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายชล | ทองคำ        | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางสาวสุชาดา            | ทองอัน       | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวพจมาศ             | หัสกุล       | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวอรทัย             | พลหงษ์       | กรรมการ             |
| ๖. นายวิวัฒน์              | เหมวราพรชัย  | กรรมการ             |
| ๗. นายอาทิตย์              | ศรีประไพ     | กรรมการ             |
| ๘. นายอภิชาติ              | ถาวรณา       | กรรมการ             |
| ๙. นายสมชาย                | รัตนพรชีวกุล | กรรมการ             |
| ๑๐. นางสาวดาริกา           | ตาดวง        | กรรมการ             |
| ๑๑. นางอนงค์               | โตคุ้ม       | กรรมการ             |
| ๑๒. นายสมบัติ              | แก้วกำเนิด   | กรรมการ             |
| ๑๓. นางรำพึง               | จุงใจ        | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ ๑. ดูแล และดำเนินการเกี่ยวกับสวัสดิการ อาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม  
๒. จัดเตรียมสถานที่จัดกิจกรรม

**๗. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์**

- |                            |              |                     |
|----------------------------|--------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพล | ธนเชวงสกุล   | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายวรมธ                 | ประจงใจ      | กรรมการ             |
| ๓. นางกัลญา                | ชมกลิ่น      | กรรมการ             |
| ๔. นายสมชาย                | ทองคำ        | กรรมการ             |
| ๕. นายณรงค์ฤทธิ์           | ใจรักษ์      | กรรมการ             |
| ๖. นายอภิชาติ              | รักพานิช     | กรรมการ             |
| ๗. นายจาตุรันต์            | เหมือนสุดใจ  | กรรมการ             |
| ๘. นายวิรัช                | ฉัตรประเสริฐ | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ ๑. บันทึกภาพกิจกรรม และดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม  
ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ  
๒. เผยแพร่คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และประชาสัมพันธ์กิจกรรมในเว็บไซต์

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑. นายวรเมธ	ประจใจ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวภัทราวรรณ	ไชโยโก	กรรมการ
๓. นางไศภิต	ทองคำ	กรรมการ
๔. นายวิวัฒน์	เหมวราพรชัย	กรรมการ
๕. นางสาวปรียวดี	แสนทวีสุข	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ดูแล และดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบของการใช้จ่ายงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดหาวัสดุ และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการจัดกิจกรรม

๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณภา	วิโรจน์แดนไทย	ประธานกรรมการ
๒. นางสิรินพร	หาจตุรัส	กรรมการ
๓. นางสาวภัสพร	วรรณูปถัมภ์	กรรมการ
๔. นางสาวสุพรรณภา	พราวแดง	กรรมการ
๕. นางสาวสุชานันท์	ทองมาก	กรรมการ
๖. นางสาววาสนา	บุญหมื่น	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ และประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
๒. จัดทำแบบทดสอบก่อน - หลังอบรม
๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยสุภารกุล)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม