



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ที่ ๑๖๖ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการพัฒนาและยกระดับผลิตภัณธ์จากไม้พาละของชุมชนให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

ด้วยฝ่ายบริการวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมการพัฒนาและยกระดับผลิตภัณธ์จากไม้พาละของชุมชนให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ตำบลห้วยงู อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. รองศาสตราจารย์อำนาจ	สวัสดิ์นะที	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา	เรียนสร้อย	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณ	วิโรจน์แดนไทย	กรรมการ
๔. นายพัทธนัย	สุขพันธุ์	กรรมการ
๕. นางสาวนภาพันธุ์	โชคอำนวยพร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ประสานงาน และแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางสาวนภาพันธุ์	โชคอำนวยพร	ประธานกรรมการ
๒. นายชลิต	กังวารารุณี	รองประธานกรรมการ
๓. นายไพโรจน์	สมุทรักษ์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติพงษ์	ยอดเยี่ยมแกร	กรรมการ
๕. นางอมรรัตน์	สีสุข	กรรมการ
๖. นายณภัทรพงศ์	ชวาลาอกนิษฐ์	กรรมการ
๗. นายชลทิพย์	บุญแย้ม	กรรมการ
๘. นายณัฐกมล	ศรีสวรรค์	กรรมการ
๙. นายณัฐวุฒิ	ทองมูล	กรรมการ
๖. นางสาววาสนา	บุญหมื่น	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางกัลยา	ชมกลิ่น	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นายวิรัช	ฉัตรประเสริฐ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ประสานงาน อำนวยความสะดวก และให้คำปรึกษาการจัดกิจกรรม

๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมการพัฒนาและยกระดับผลิตภัณธ์จากไม้พาละของชุมชนให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียนและจัดเตรียมเอกสาร

- | | | |
|----------------|----------|---------------------|
| ๑. นางอมรรัตน์ | สีสุข | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางกัลญา | ชมกลิ่น | กรรมการ |
| ๓. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร และรับลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ และสถานที่

- | | | |
|---|--------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติพงษ์ ยอดเยี่ยมแกร | | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการ |
| ๓. นายวิรัช | ฉัตรประเสริฐ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ดูแล และดำเนินการเกี่ยวกับสวัสดิการ อาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม
๒. จัดเตรียมสถานที่จัดกิจกรรม

๕. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์

- | | | |
|---------------|--------------|---------------------|
| ๑. นายไพโรจน์ | สมุทรักษ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางกัลญา | ชมกลิ่น | กรรมการ |
| ๓. นายวิรัช | ฉัตรประเสริฐ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. บันทึกภาพกิจกรรม และดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์ที่ใช้ในการอบรมให้สามารถ
ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เผยแพร่คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และประชาสัมพันธ์กิจกรรมในเว็บไซต์

๖. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- | | | |
|--------------------|------------|---------------------|
| ๑. นางสาวนภาพันธุ์ | โชคอำนวยพร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวภัทราวรรณ | ไชโยโก | กรรมการ |
| ๓. นางสาวฉันทชนก | รัตนะคุณ | กรรมการ |
| ๔. นางโคภิต | ทองคำ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวพจมาศ | หัสกุล | กรรมการ |
| ๖. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ดูแล และดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบของการใช้จ่ายงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดหาวัสดุ และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการจัดกิจกรรม

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|--------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางสาวนภาพันธุ์ | โชคอำนวยพร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวภัสพร | วรรณภูมิภัก | กรรมการ |
| ๓. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ และประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยสุภารกุล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม