



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ที่ ๑๐๒๐/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมประเมินสมรรถนะการวิเคราะห์ออกแบบและพัฒนาระบบงานทางคอมพิวเตอร์
ในบริบทสถานศึกษาของนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์

ตามที่หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมประเมินสมรรถนะการวิเคราะห์ออกแบบและพัฒนาระบบงานทางคอมพิวเตอร์ในบริบทสถานศึกษาของนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ วันพุธที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์ศึกษา ๒๖๖๔ อาคาร ๒๖ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนทรศน์ พลเดช | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิริทิพ วะสินรัตน์ | กรรมการ |
| ๓. นายวรเมธ ประจงใจ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมธี รุ่งโรจน์สกุล | กรรมการ |
| ๕. นายพัทธดนย์ สุขพันธุ์ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวเล็กฤทัย ชันทองชัย | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ประสานงาน และแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นางสาวเล็กฤทัย ชันทองชัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกพรรณ ธัญญาวินิชกุล | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณ วิโรจน์แดนไทย | กรรมการ |
| ๔. นายอุกฤษฐิวัฒน์ พิมพ์พา | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพล ธนเขวงสกุล | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ประสานงาน อำนวยความสะดวก และให้คำปรึกษาการจัดโครงการ

๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมประเมินสมรรถนะการวิเคราะห์ออกแบบและพัฒนาระบบงานทางคอมพิวเตอร์ในบริบทสถานศึกษาของนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

๓. ดำเนินโครงการให้เป็นไปตามสมรรถนะของนักศึกษาที่กำหนดในหลักสูตร

/ ๓. ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินสมรรถนะ...

๓. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกประเมินสมรรถนะนักศึกษา

นางนลินาสน์

เข็มณรงค์

ครูวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สาขาวิชาคอมพิวเตอร์)
โรงเรียนสตรีวิทยา ๒ ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี

หน้าที่ ๑. ประเมินสมรรถนะให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
คอมพิวเตอร์

๒. ให้คำปรึกษา คำแนะนำ และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพครูกับ
นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกพรธณ ัญญาวินิชกุล

ประธานกรรมการ

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณ วิโรจน์แดนไทย

กรรมการ

๓. นางสาวภัสพร

วรรณูปถัมภ์

กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ วางแผน และดำเนินรายการช่วงพิธีเปิดโครงการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียนและจัดเตรียมเอกสาร

๑. นางสาวปนัดดา

สุขสุวรรณ

ประธานกรรมการ

๒. นางสาวธันชนก

รัตนคุณ

กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารและรับลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ

๒. งานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินงานมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพล

ธนเขวงสกุล

ประธานกรรมการ

๒. นายอุกฤษฏ์วิวัฒน์

พิมพ์พา

กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. บันทึกภาพกิจกรรมและบันทึกภาพวิดีโอ

๒. ดูแลความเรียบร้อยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์ ให้สามารถใช้งาน
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. งานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินงานมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน และสวัสดิการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพล

ธนเขวงสกุล

ประธานกรรมการ

๒. นางสาวภัสพร

วรรณูปถัมภ์

กรรมการ

๓. นางสาวภัทราวรรณ

ไชโย

กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ดูแล และดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบของการใช้จ่ายงบประมาณ

๒. ดำเนินการเกี่ยวกับสวัสดิการ และอาหารว่าง

๓. ดำเนินการจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ

๔. งานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินงานมอบหมาย

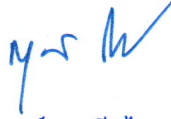
/ ๘. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล...

๘. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|----------------------------|------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพล | ชนเชวงสกุล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินผลที่เกี่ยวข้องกับโครงการ และสรุปผลการประเมิน
๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยศุภรากุล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม