



คำสั่งคณะกรรมการวิทยาศาสตร์

ที่ ๐๙๘ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ตามเกณฑ์
คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินงานประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ตามเกณฑ์คุณภาพ
การศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ คณะวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อทาง
มหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗
คณะกรรมการวิทยาศาสตร์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง
ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑. รองศาสตราจารย์อำนาจ	สวัสดิ์นั้นะที	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณณา	วิโรจน์แดนไทย	กรรมการ
๓. นายพัทธดนย์	สุขพันธ์ุ	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกานดา	ไชยยง	กรรมการ
๕. นายทรงศักดิ์	วิชума	กรรมการ
๖. นางสาวนภาพันธุ์	โชคอำนวยพร	กรรมการ
๗. นายชัยศิริ	สนิทพลกลาง	กรรมการ
๘. นายไพโรจน์	สมุทร์ักษ์	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา	เรียนสร้อย	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวปนัดดา	สุขสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงานและจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ตามเกณฑ์ (EdPEX)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา	เรียนสร้อย	ประธานกรรมการ
๓. นายธีระศักดิ์	ชอพลอยกลาง	รองประธานกรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณณา	วิโรจน์แดนไทย	กรรมการ
๕. นายพัทธดนย์	สุขพันธ์ุ	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกานดา	ไชยยง	กรรมการ
๗. นายทรงศักดิ์	วิชума	กรรมการ
๘. นางสาวนภาพันธุ์	โชคอำนวยพร	กรรมการ

๙. นายชัยศิริ	สนิทพลกลาง	กรรมการ
๑๐. นายไพโรจน์	สมุทร์ักษ์	กรรมการ
๑๑. นางสาวสายชล	ทองคำ	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิริทิพ	วะสินรัตน์	กรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรัชชัย	วงศ์จั่นเสื่อ	กรรมการ
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีอุตร	แช่อึ้ง	กรรมการ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญชิสร	สิริทรัพย์เจริญ	กรรมการ
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาพรรณ	สัจจวรรณ	กรรมการ
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัทธราพร	ภูวดลไพศาล	กรรมการ
๑๘. นายปรีชา	เทียมปัญญา	กรรมการ
๑๙. นางสาวกอบทอง	ลาดคุ้ม	กรรมการ
๒๐. นางสิรินพร	หาจตุรัส	กรรมการ
๒๑. นางสาวสุชานันท์	ทองมาก	กรรมการ
๒๒. นางสาวใจราช	พรหมรักษ์	กรรมการ
๒๓. นางสาวภัทรารวรรณ	ไชโยโก	กรรมการและเลขานุการ
๒๔. นางประภาพันธุ์	ปานดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕. นางสาวอรทัย	พลหงษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. นางสาวสุพรรณณา	พราวแดง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
หน้าที่	๑. ดำเนินการจัดทำประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย	
	๒. รวบรวมข้อมูลจัดทำจัดทำรายงานการประเมินตนเอง เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ตามรายละเอียด (หมวด ๑ - ๗)	
๓. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน		
๑. นางมลฤดี	โตษณีย์	ประธานกรรมการ
๒. นางไศภิต	ทองคำ	กรรมการ
๓. นางสาวอินชนก	รัตนะคุณ	กรรมการ
๔. นางสาวภัสพร	วรรณูปถัมภ์	กรรมการ
๕. นางสาวสุพรรณณา	พราวแดง	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวอรทัย	พลหงษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
หน้าที่	รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม และอำนวยความสะดวกอื่น ๆ	
๔. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และสวัสดิการ		
๑. นางสาวสายชล	ทองคำ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญชิสร	สิริทรัพย์เจริญ	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาพรรณ	สัจจวรรณ	กรรมการ
๔. นางสาวนภาพันธุ์	โชคอำนวยพร	กรรมการ
๕. นางสาวดาริกา	ตาดวง	กรรมการ
๖. นางอนงค์	โตตุ้ม	กรรมการ
๗. นายสมบัติ	แก้วกำเนิด	กรรมการ
๘. นางรำพึง	จุงใจ	กรรมการและเลขานุการ
หน้าที่	จัดอาหารว่างและอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม และอำนวยความสะดวกอื่น ๆ	

๔. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๑. นายไพโรจน์	สมุทร์ักษ์	ประธานกรรมการ
๒. นายชัยศิริ	สนิทพลกลาง	กรรมการ
๓. นางสาวกอบทอง	ลาดคุ้ม	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีอุตร	แช่อึ้ง	กรรมการ
๕. นายสมชาย	ทองคำ	กรรมการ
๖. นายอภิชาติ	ถาวรนา	กรรมการ
๗. นายอทิพันธ์	ศรีโพธิ์	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางกัลญา	ชมกลิ่น	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นายวิรัช	ฉัตรประเสริฐ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมโสตทัศนูปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน และถ่ายภาพกิจกรรมตลอดงาน

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา	เรียนสร้อย	ประธานกรรมการ
๒. นายธีระศักดิ์	ขอพลอยกลาง	กรรมการ
๓. นางสาวภัสพร	วรรณูปถัมภ์	กรรมการ
๔. นางสาวภัทรารวรรณ	ไชโย	กรรมการและเลขานุการ
๕. นางสาวพจมาศ	หัสกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. รวบรวมเอกสารใบเสร็จรับเงิน/ใบสำคัญรับเงิน ส่งให้เจ้าหน้าที่การเงินคณะ และให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง และระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัย

๒. จัดทำการเบิกจ่ายงบประมาณผ่านระบบ MIS และสแกนเพื่อจัดเก็บเอกสารก่อนส่งเบิก ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๖. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางสิรินพร	หาจตุรัส	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวใจราช	พรหมรักษ์	กรรมการ
๓. นางสาวสุชานันท์	ทองมาก	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัทธพร	ภูวดลไพศาล	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรัชย์	วงศ์จั่นเสื่อ	กรรมการ
๖. นางประภาพรรณ	ปานดี	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาววาสนา	บุญหมื่น	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินงาน และแจ้งเวียนให้คณะกรรมการเข้าร่วมประชุมทำการประเมิน

๒. วิเคราะห์ผลและประเมิน
๓. รายงานผลต่อผู้บริหารให้รับทราบ

สั่ง ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์อำนาจ สวัสดิ์นะที)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์