



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ที่ ๕๕๗/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการพัฒนาและยกระดับผลิตภัณ์จากสารสกัดส้มโอของชุมชนให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

ด้วยฝ่ายบริการวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมการพัฒนาและยกระดับผลิตภัณ์จากสารสกัดส้มโอของชุมชนให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ เทศบาลตำบลบ้านเข็ญ ตำบลบ้านเข็ญ อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมการพัฒนาและยกระดับผลิตภัณ์จากสารสกัดส้มโอของชุมชนให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----------------------------|---------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ | สวัสดีนะที | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา | เรียนสร้อย | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณ | วิโรจน์แดนไทย | กรรมการ |
| ๔. นายพัทธนย์ | สุขพันธ์ุ์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวนภาพันธุ์ | โชคอำนวยพร | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ประสานงาน และแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|-------------------------------|----------------|----------------------------|
| ๑. นางสาวนภาพันธุ์ | โชคอำนวยพร | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาพรรณ | สัจวรรณ | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธงจุทา | สุวรรณประเสริฐ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัตราพร | ภูวดลไพศาล | กรรมการ |
| ๕. นายปรีชา | เทียมปัญญา | กรรมการ |
| ๖. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นางสาวอันชนก | รัตน์คุณ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ประสานงาน อำนวยความสะดวก และให้คำปรึกษาการจัดกิจกรรม

๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมการพัฒนาและยกระดับผลิตภัณ์จากสารสกัดส้มโอของชุมชนให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

๓. วิทยาการบุคลลากรภายในมหาวิทยาลัย

- | | |
|-------------------------------|----------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัทธพร | ภูวดลไพศาล |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธงจุฑา | สุวรรณประเสริฐ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาพรรณ | สัจวรรณ |
| ๔. นายปรีชา | เทียมปัญญา |

หน้าที่ บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการผลิตสารสกัดจากสมุนไพรในท้องถิ่น และพัฒนาและยกระดับผลิตภัณฑ์จากสารสกัดส้มโอ

๔. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียนและจัดเตรียมเอกสาร

- | | | |
|-----------------------------|----------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัทธพร | ภูวดลไพศาล | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธงจุฑา | สุวรรณประเสริฐ | กรรมการ |
| ๓. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการ |
| ๔. นางสาวฉันทชนก | รัตนะคุณ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร และรับลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม

๕. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและสถานที่

- | | | |
|-----------------------------|------------|---------------------|
| ๑. นายปรีชา | เทียมปัญญา | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัทธพร | ภูวดลไพศาล | กรรมการ |
| ๓. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการ |
| ๔. นางสาวฉันทชนก | รัตนะคุณ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ดูแล และดำเนินการเกี่ยวกับสวัสดิการ อาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม
๒. จัดเตรียมสถานที่จัดกิจกรรม

๖. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์

- | | | |
|--------------------|--------------|---------------------|
| ๑. นางสาวนภาพันธุ์ | โชคอำนวยพร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายปรีชา | เทียมปัญญา | กรรมการ |
| ๓. นายวิรัช | ฉัตรประเสริฐ | กรรมการ |
| ๔. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. บันทึกภาพกิจกรรม และดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์ที่ใช้ในการอบรมให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เผยแพร่คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน และประชาสัมพันธ์กิจกรรมในเว็บไซต์

๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- | | | |
|--------------------|------------|---------------|
| ๑. นางสาวนภาพันธุ์ | โชคอำนวยพร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวภัทราวรรณ | ไชโยโก | กรรมการ |
| ๓. นางสาวฉันทชนก | รัตนะคุณ | กรรมการ |

- | | | | |
|--|-----------------|-----------|---------------------|
| | ๔. นางสาวปนัดดา | สุขสุวรรณ | กรรมการ |
| | ๕. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ ๑. ดูแล และดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบของการใช้จ่ายงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดหาวัสดุ และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับจัดกิจกรรม

๘. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | | |
|--|-------------------------------|------------|---------------------|
| | ๑. นางสาวนภาพันธุ์ | โชคอำนวยพร | ประธานกรรมการ |
| | ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาพรรณ | สีจวรรณ | กรรมการ |
| | ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัทธพร | ภูวดลไพศาล | กรรมการ |
| | ๔. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ และแบบประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยศุภรากุล)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม