



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ที่ ๑๕๘ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาทักษะเฉพาะด้านวิชาการและวิชาชีพ

กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพทางวิทยาการคอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ได้กำหนดให้มีการจัดโครงการพัฒนาทักษะเฉพาะด้านวิชาการและวิชาชีพ กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพทางวิทยาการคอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๑๒ อาคารจันทรา - กาญจนภิเษก มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ	สวัสดิ์นะที	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณ	วิโรจน์แดนไทย	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา	เรียนสร้อย	กรรมการ
๔. นายพัทธดนย์	สุขพันธ์ุ	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิยม	สุทธหลวง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ประสานงาน และแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิยม	สุทธหลวง	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รวินทร์	ไชยสิทธิพร	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ภาคภูมิ	มุกดาสนิท	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทรรัตน์	กิ่งแสง	กรรมการ
๕. นายชัยศิริ	สนิทพลกลาง	กรรมการ
๖. นางกัลญา	ชมกลิ่น	กรรมการและเลขานุการ
๗. นายวิรัช	ฉัตรประเสริฐ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ประสานงาน อำนวยความสะดวก และให้คำปรึกษาการจัดโครงการแก่ผู้เข้าร่วมอบรม
 ๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพทางวิทยาการคอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
 ๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. วิทยาการบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย

๑. นายลภัส บรรทัดเที่ยง
๒. นายณรงค์ชล ภูเขียวปิด

- หน้าที่ ๑. บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการกิจกรรมพัฒนาทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพ
ทางวิทยาการคอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. ดูแลให้คำปรึกษา และเสนอแนะแก่ผู้เข้าร่วมอบรม
๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทรัตน์ กิ่งแสง ประธานกรรมการ
๒. นางมลฤดี โตษณีย์ กรรมการ
๓. นายวิรัช ฉัตรประเสริฐ กรรมการ
๔. นางสาววาสนา บุญหมื่น กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมโต๊ะลงทะเบียนและรับลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ
๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน และสวัสดิการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิยม สุทธิหลวง ประธานกรรมการ
๒. นางกัลญา ชมกลิ่น กรรมการ
๓. นายวิรัช ฉัตรประเสริฐ กรรมการ
๔. นางสาวอันชนก รัตนะคุณ กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ดูแล และดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบการใช้จ่ายงบประมาณ
๒. ดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับสวัสดิการ อาหารว่าง และอาหารกลางวัน
๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อทัศนูปกรณ์

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รวินทร์ ไชยสิทธิพร ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ภาคภูมิ มุกดาสนิท กรรมการ
๓. นายชัยศิริ สนิทพลกกลาง กรรมการ
๔. นายวิรัช ฉัตรประเสริฐ กรรมการและเลขานุการ
๕. นางกัลญา ชมกลิ่น กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. บันทึกภาพกิจกรรมและบันทึกภาพวิดีโอทัศนูปกรณ์
๒. ดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อทัศนูปกรณ์ที่ใช้ในการอบรมให้สามารถใช้งานได้
อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|---------------------------|--------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิยม | สุทธหลวง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางกัญญา | ชมกลิ่น | กรรมการ |
| ๓. นายวิรัช | ฉัตรประเสริฐ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม และประเมินผลความสำเร็จของโครงการ
 ๒. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน
 ๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยศุภรากุล)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม