



คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์

ที่ ๐๒๖ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและพัฒนาบุคลากร

เพื่อให้การบริหารและพัฒนาบุคลากร คณะวิทยาศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ คณะวิทยาศาสตร์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและพัฒนาบุคลากร ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. รองคณบดีฝ่ายบริหาร กิจการนักศึกษา และประกันคุณภาพการศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายวางแผนและบริการวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๔. ประธานหลักสูตรสาขาวิชาเคมี (ค.บ.)	กรรมการ
๕. ประธานหลักสูตรสาขาวิชาฟิสิกส์ (ค.บ.)	กรรมการ
๖. ประธานหลักสูตรสาขาวิชาชีววิทยา (ค.บ.)	กรรมการ
๗. ประธานหลักสูตรสาขาวิชาคณิตศาสตร์ (ค.บ.)	กรรมการ
๘. ประธานหลักสูตรสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ (ค.บ.)	กรรมการ
๙. ประธานหลักสูตรสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป (ค.บ.)	กรรมการ
๑๐. ประธานหลักสูตรสาขาวิชาคณิตศาสตร์	กรรมการ
๑๑. ประธานหลักสูตรสาขาวิชาคณิตมีเดียและอีสปอร์ต	กรรมการ
๑๒. ประธานหลักสูตรสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ และปัญญาประดิษฐ์	กรรมการ
๑๓. ประธานหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมดิจิทัล	กรรมการ
๑๔. ประธานหลักสูตรสาขาวิชาการประกอบอาหาร และการจัดการงานครัว	กรรมการ
๑๕. ประธานหลักสูตรสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา และการออกกำลังกาย	กรรมการ
๑๖. ประธานหลักสูตรสาขาวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย	กรรมการ
๑๗. ประธานหลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมโยธา และการบริหารงานก่อสร้าง	กรรมการ
๑๘. ประธานหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ อัจฉริยะและหุ่นยนต์	กรรมการ

๑๙. ประธานหลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมการผลิต และการจัดการพลังงาน	กรรมการ
๒๐. ประธานหลักสูตรสาขาวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม	กรรมการ
๒๑. ประธานหลักสูตรสาขาวิชาการประกันภัย และการบริหารความเสี่ยง	กรรมการ
๒๒. ประธานหลักสูตรสาขาวิชาการแพทย์แผนจีน	กรรมการ
๒๓. หัวหน้าสำนักงานคนบดี	กรรมการและเลขานุการ
๒๔. นางมลฤดี โทษณีย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕. นางสาวฉันทชนก รัตน์ะคุณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. นางสาววรรณิษา วงศ์รอด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๗. นางสาวสุพรรณมา พราวแดง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร ตามแผนยุทธศาสตร์คณะวิทยาศาสตร์ และมอบหมาย  
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ ดังกล่าว

๒. เสนอแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรต่อคณะกรรมการบริหารคณะ

๓. ถ่ายทอดแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

๔. กำกับดูแล ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร

๕. จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาบุคลากรเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะ อย่างน้อยปีละ

๒ ครั้ง

๔. ปฏิบัติงานตามที่คณะวิทยาศาสตร์ และมหาวิทยาลัยมอบหมาย

ทั้งนี้ โดยให้ยกเลิกคำสั่งคณะวิทยาศาสตร์ ที่ ๑๒๔/๒๕๖๔ และใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานาจ สวัสดิ์นะที)  
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์