



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ที่ ๘๐๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรการศึกษา
ให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ

เพื่อให้การจัดกิจกรรมการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรการศึกษาให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ ตามเกณฑ์การตัดสินการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษาในประเด็นระบบและกลไกการพัฒนา หลักสูตรและการบริหารคุณภาพ ระหว่างวันจันทร์ที่ ๗ - วันอังคารที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ และห้องประชุมชั้น ๘ อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์ และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม google meet เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

| | | |
|------------------------------|---------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ | สวัสดิ์นะที | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา | เรียนสร้อย | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณณา | วิโรจน์แดนไทย | กรรมการ |
| ๔. นายพัทธดนย์ | สุขพันธ์ุ์ | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกานดา | ไชยยง | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา และแนะนำในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

| | | |
|------------------------------|---------------|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณณา | วิโรจน์แดนไทย | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกานดา | ไชยยง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางรำพึง | จงใจ | กรรมการ |
| ๔. นางประภาพันธ์ | ปานดี | กรรมการ |
| ๕. นางสาวอรทัย | พลหงษ์ | กรรมการ |
| ๖. นายอาทิตย์ | ศรีประไพ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวพจมาศ | หีสกุล | กรรมการ |
| ๘. นายฤทธิ์ | มุกเงิน | กรรมการ |
| ๙. นางสาวสุพรรณณา | พราวแดง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นายสมชาย | ทองคำ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ดูแลความเรียบร้อยและวางแผนการดำเนินงาน

๒. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การอบรมดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร

นายปรีชา

เทียมปัญญา

หน้าที่ ดำเนินรายการตลอดระยะเวลาการจัดอบรม

๔. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน

| | | |
|------------------------------|-------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกานดา | ไชยยง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวภัสพร | วรรณูปถัมภ์ | กรรมการ |
| ๓. นางไศภิต | ทองคำ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสุพรรณมา | พราวแดง | กรรมการ |
| ๕. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดทำเอกสารลงทะเบียน และรับลงทะเบียน ณ ห้องประชุม ชั้น ๘ อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์

๕. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

| | | |
|------------------------------|------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกานดา | ไชยยง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางประภาพันธุ์ | ปานดี | กรรมการ |
| ๓. นางอนงค์ | โตตุ้ม | กรรมการ |
| ๔. นางสาวดาริกา | ตาดวง | กรรมการ |
| ๕. นายสมบัติ | แก้วกำเนิด | กรรมการ |
| ๖. นายอภิชาติ | ถาวรณา | กรรมการ |
| ๗. นางรำพึง | จุงใจ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ดูแลความเรียบร้อยในเรื่องการจัดอาหารว่าง และอาหารกลางวัน สำหรับผู้บริหาร วิทยากร และผู้เข้าร่วมอบรม

๖. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

| | | |
|--------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นายพัทธดนย์ | สุขพันธุ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายสมชาย | ทองคำ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวอรทัย | พลหงษ์ | กรรมการ |
| ๔. นายอาทิตย์ | ศรีประไพ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวภัทราวรรณ | ไชยโก | กรรมการ |
| ๖. นางกัญญา | ชมกลิ่น | กรรมการ |
| ๗. นายอทิพันธ์ | ศรีโพธิ์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ดูแลควบคุมโสตทัศนูปกรณ์ตลอดการดำเนินกิจกรรม จัดเตรียมเครื่องเสียงและอุปกรณ์ต่าง ๆ สำหรับวิทยากรและผู้เข้าร่วมอบรม

๒. ถ่ายภาพ/บันทึกภาพ ตลอดการจัดกิจกรรม/จัดเตรียมอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในห้องประชุม

๗. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

| | | |
|--------------|------------|---------------|
| ๑. นายปรีชา | เทียมปัญญา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางไศภิต | ทองคำ | กรรมการ |
| ๓. นางรำพึง | จุงใจ | กรรมการ |
| ๔. นายสมบัติ | แก้วกำเนิด | กรรมการ |

| | | |
|------------------|--------------|---------------------|
| ๕. นางอนงค์ | โต้ตุ้ม | กรรมการ |
| ๖. นางสาวดาริกา | ตาดวง | กรรมการ |
| ๗. นายสมชาย | รัตนพรชีวกุล | กรรมการ |
| ๘. นางสาววรรณิษา | วงศ์รอด | กรรมการ |
| ๙. นายอาทิตย์ | ศรีประไพ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ดูแลสถานที่อำนวยความสะดวกอื่น ๆ ตลอดจนการอบรม
๒. จัดห้องอบรมและให้ความสะดวกกับผู้เข้าร่วมการอบรม

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

| | | |
|-----------------------------|---------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณมา | วิโรจน์แดนไทย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสุกานดา | ไชยยง | กรรมการ |
| ๓. นายสมชาย | ทองคำ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสุพรรณมา | พรารแดง | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดเตรียมเอกสารเบิกจ่าย และดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบของการใช้จ่ายงบประมาณ

๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

| | | |
|-------------------|--------------|---------------------|
| ๑. นางสาวสุภาภรณ์ | สตวกดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวปนัดดา | สุขสุวรรณ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวอรทัย | พลหงษ์ | กรรมการ |
| ๔. นายวิรัช | ฉัตรประเสริฐ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสุพรรณมา | พรารแดง | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ และแบบประเมินความสำเร็จ รวมทั้งข้อเสนอแนะต่าง ๆ และจัดทำสรุปผลประเมินพร้อมส่งให้ผู้บริหารคณะรับทราบ

สั่ง ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยคุภรากุล)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม