



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ที่ ๕๓๕ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการด้านกลยุทธ์การตลาดและสื่อสร้างสรรค์เพื่อการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น

ด้วยฝ่ายบริการวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการด้านกลยุทธ์การตลาดและสื่อสร้างสรรค์เพื่อการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ เทศบาลตำบลสามง่ามพัฒนา ตำบลสามง่ามท่าโบสถ์ อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----------------------------|---------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ | สวัสดิ์นะที | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณภา | วิโรจน์แดนไทย | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา | เรียนสร้อย | กรรมการ |
| ๔. นายพัทธดนย์ | สุขพันธ์ุ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ประสานงาน และแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|----------------------------------|--------------|---------------------|
| ๑. นายพัทธดนย์ | สุขพันธ์ุ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวนภาพันธุ์ | โชคอำนวยพร | กรรมการ |
| ๓. นายชลิต | กังวาราวุฒิ | กรรมการ |
| ๔. นายไพโรจน์ | สมุทร์ักษ์ | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติพงษ์ | ยอดเยี่ยมแกม | กรรมการ |
| ๖. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ประสานงาน อำนวยความสะดวก และให้คำปรึกษาการจัดกิจกรรม

๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการด้านกลยุทธ์การตลาดและสื่อสร้างสรรค์เพื่อการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ เทศบาลตำบลสามง่ามพัฒนา ตำบลสามง่ามท่าโบสถ์ อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท

๓. วิทยากรบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย

- | | |
|---------------------------------|-------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุดาสวรรค์ | งามมงคลวงศ์ |
| ๒. นางสาวนันทรัตน์ | กลิ่นหอม |
| ๓. นางสาวอิทธิยา | โกตระกุล |

หน้าที่ ๑. บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับกลยุทธ์การตลาดและสื่อสร้างสรรค์เพื่อการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ เทศบาลตำบลสามง่ามพัฒนา ตำบลสามง่ามท่าโบสถ์ อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท

/ ๒. ดูแลให้คำปรึกษา...

๒. ดูแลให้คำปรึกษา และเสนอแนะแก่ผู้เข้าร่วมอบรม
๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. วิทยากรบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติพงษ์ ยอดเยี่ยมแกม

- หน้าที่ ๑. บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับกลยุทธ์การตลาดและสื่อสร้างสรรค์เพื่อการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ เทศบาลตำบลสามง่ามพัฒนา ตำบลสามง่ามท่าโบสถ์ อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท
๒. ดูแลให้คำปรึกษา และเสนอแนะแก่ผู้เข้าร่วมอบรม
 ๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. ผู้ช่วยวิทยากร

๑. นายชลิต กังวาราวุฒิ
๒. นายไพโรจน์ สมุทรักษ์

- หน้าที่ ๑. ผู้ช่วยวิทยากรในการบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับกลยุทธ์การตลาดและสื่อสร้างสรรค์เพื่อการประชาสัมพันธ์ ผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ เทศบาลตำบลสามง่ามพัฒนา ตำบลสามง่ามท่าโบสถ์ อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท
๒. อำนวยความสะดวกแก่วิทยากรบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย
 ๓. ดูแลให้คำปรึกษา และเสนอแนะแก่ผู้เข้าร่วมอบรม
 ๔. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียนและจัดเตรียมเอกสาร

- | | | |
|--------------------|------------|---------------------|
| ๑. นางสาวนภาพันธุ์ | โชคอำนวยพร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางมลฤดี | โตษณีย์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวอรทัย | พลหงษ์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารและรับลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ
๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ และสถานที่

- | | | |
|----------------|-----------|---------------------|
| ๑. นายไพโรจน์ | สมุทรักษ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางรำพึง | จงใจ | กรรมการ |
| ๓. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ดูแล และดำเนินการเกี่ยวกับสวัสดิการ อาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม
๒. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการขออนุญาตใช้สถานที่ดำเนินการจัดกิจกรรม
 ๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์

- | | | |
|----------------|--------------|---------------------|
| ๑. นายชลิต | กังวาราวุฒิ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายวิรัช | ฉัตรประเสริฐ | กรรมการ |
| ๓. นางกัลญา | ชมกลิ่น | กรรมการ |
| ๔. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. บันทึกภาพกิจกรรม
๒. ดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและไอทีที่สนับสนุนกิจกรรมที่ใช้ในการอบรมให้สามารถใช้งานได้
อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. เผยแพร่คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และประชาสัมพันธ์กิจกรรมในเว็บไซต์
คณะวิทยาศาสตร์
๔. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑. นางสาวนภาพันธุ์	โชคอำนวยพร	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวภัทราวรรณ	ไชโยโก	กรรมการ
๓. นางโคภิต	ทองคำ	กรรมการ
๔. นางสาวภัสพร	วรรณูปถัมภ์	กรรมการ
๕. นางสาวฉันทน	รัตนะคุณ	กรรมการ
๖. นางสาวปนัดดา	สุขสุวรรณ	กรรมการ
๗. นางสาววาสนา	บุญหมื่น	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ดูแล และดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบของการใช้จ่ายงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการจัดกิจกรรม

๑๐. นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน

๑. นายชมาวีร์	คนทา
๒. นายวิษุณะ	แป้นคุ้ม

- หน้าที่ ๑. ช่วยปฏิบัติงานกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการด้านกลยุทธ์การตลาดและสื่อสร้างสรรค์เพื่อการ
ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น
๒. ดูแลให้คำปรึกษา และเสนอแนะแก่ผู้เข้าร่วมอบรม
๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางสาวนภาพันธุ์	โชคอำนวยพร	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติพงษ์ ยอดเยี่ยมแกร		กรรมการ
๓. นายชลิต	กังวาราวุฒิ	กรรมการ
๔. นางประภาพันธุ์	ปานดี	กรรมการ
๕. นางสาววาสนา	บุญหมื่น	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ และประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

สั่ง ณ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยศุภรากล)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม