



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ที่ ๓๐๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการออกแบบบรรจุภัณฑ์สำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชนเคหะสถานเจริญชัยเพื่อส่งเสริมการขาย

ด้วยฝ่ายบริการวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมการออกแบบบรรจุภัณฑ์สำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชนเคหะสถานเจริญชัยเพื่อส่งเสริมการขาย ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ชุมชนเคหะสถานเจริญชัย แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----------------------------|---------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ | สวัสดิ์นะที่ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา | เรียนสร้อย | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณ | วิโรจน์แดนไทย | กรรมการ |
| ๔. นายพัทธดนย์ | สุขพันธ์ุ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ประสานงาน และแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|--|------------|----------------------------|
| ๑. นายพัทธดนย์ | สุขพันธ์ุ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวณภาพันธ์ | โชคอำนวยพร | กรรมการ |
| ๓. นายแดน | อูตรพงษ์ | กรรมการ |
| ๔. นางอมรัตน์ | สีสุข | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติพงษ์ ยอดเยี่ยมแก | | กรรมการ |
| ๖. นางสาวสายชล | ทองคำ | กรรมการ |
| ๗. นายสมชาย | ทองคำ | กรรมการ |
| ๘. นายอภิชาติ | ถาวรณา | กรรมการ |
| ๙. นางรำพึง | จุงใจ | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวภัทราวรรณ | ไชโย | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาววรรณิษา | วงศ์รอด | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. ประสานงาน อำนวยความสะดวก และให้คำปรึกษาการจัดโครงการแก่ผู้เข้าร่วมอบรม
 ๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมการออกแบบบรรจุภัณฑ์สำหรับผลิตภัณฑ์ชุมชนเคหะสถานเจริญชัย เพื่อส่งเสริมการขาย ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ชุมชนเคหะสถานเจริญชัย แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

๓. วิทยาการบุคลการภายในมหาวิทยาลัย

- | | | |
|----|-------------|----------|
| ๑. | นายแดน | อุตรพงษ์ |
| ๒. | นางอมรรัตน์ | สีสุข |
- หน้าที่ ๑. บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบบรรจุภัณฑ์เพื่อสร้างจุดขาย ออกแบบโลโก้ผลิตภัณฑ์ และมาตรฐานผลิตภัณฑ์ และการถ่ายภาพนิ่งและวิดีโอด้วยมือถือเพื่อสร้างจุดเด่น และจุดขายให้แก่ผลิตภัณฑ์ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ชุมชนเคหสถานเจริญชัย แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร
๒. ดูแลให้คำปรึกษา และเสนอแนะแก่ผู้เข้าร่วมอบรม
๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน

- | | | | |
|----|---------------|----------|---------------------|
| ๑. | นางสาวสายชล | ทองคำ | ประธานกรรมการ |
| ๒. | นางสาววรรณิษา | วงศ์รอด | กรรมการ |
| ๓. | นางสาวอันชนก | รัตนะคุณ | กรรมการ |
| ๔. | นางมลฤดี | โตษณีย์ | กรรมการ |
| ๕. | นางประภาพันธ์ | ปานดี | กรรมการ |
| ๖. | นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ ๑. รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและสถานที่

- | | | | |
|----|------------|----------|---------------------|
| ๑. | นายแดน | อุตรพงษ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. | นางรำพึง | จงใจ | กรรมการ |
| ๓. | นายสมชาย | ทองคำ | กรรมการ |
| ๔. | นายอภิชาติ | ถาวรณา | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ ๑. ดูแล และจัดเตรียมสถานที่สำหรับดำเนินกิจกรรม
๒. ดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับสวัสดิการ อาหารว่าง และอาหารกลางวัน
๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและไอศตัทศนุปรกรณ์

- | | | | |
|----|---|--------------|---------------------|
| ๑. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติพงษ์ ยอดเยี่ยมแก | | ประธานกรรมการ |
| ๒. | ว่าที่ร้อยตรีอิทธิพันธ์ | ศรีโพธิ์ | กรรมการ |
| ๓. | นายสมชาย | ทองคำ | กรรมการ |
| ๔. | นางกัลญา | ชมกลิ่น | กรรมการ |
| ๕. | นางสาววรรณิษา | วงศ์รอด | กรรมการ |
| ๖. | นายวิรัช | ฉัตรประเสริฐ | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ ๑. บันทึกภาพกิจกรรมและบันทึกภาพวีดิทัศน์
๒. ดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและไอศตัทศนุปรกรณ์ที่ใช้ในการอบรมให้สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมในเว็บไซต์คณะวิทยาศาสตร์

๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑. นางสาวนภาพันธุ์	โชคอำนวยพร	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวภัทราวรรณ	ไชโยโก	กรรมการ
๓. นางไศภิต	ทองคำ	กรรมการ
๔. นางสาวภัสพร	วรรณูปถัมภ์	กรรมการ
๕. นางสาววรรณิษา	วงศ์รอด	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบของการใช้จ่ายงบประมาณ

๘. นักศึกษาช่วยงาน

๑. นางสาวกุลปภัส	มิ่งคัง
๒. นายอนุชิต	สมบัติราช
๓. นางสาววริทยา	ดาวเรือง
๔. นายภคนนท์	ชื่นตา

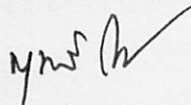
- หน้าที่ ๑. ผู้ช่วยวิทยากรในการบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบบรรจุภัณฑ์เพื่อสร้างจุดขาย ออกแบบโลโก้ผลิตภัณฑ์และมาตรฐานผลิตภัณฑ์ และการถ่ายภาพนิ่งและวิดีโอด้วยมือถือ เพื่อสร้างจุดเด่น และจุดขายให้แก่ผลิตภัณฑ์ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ชุมชน เกษสถานเจริญชัย แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร
๒. ปฏิบัติงานตลอดช่วงระยะเวลาการดำเนินโครงการ
๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางสาวนภาพันธุ์	โชคอำนวยพร	ประธานกรรมการ
๒. นายแดน	อุตรพงษ์	กรรมการ
๓. นางประภาพันธุ์	ปานดี	กรรมการ
๔. นางสาวอรทัย	พลหงษ์	กรรมการ
๕. นางสาววาสนา	บุญหมื่น	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินผลการออกแบบและสรุปผลการประเมิน
๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยศุภรากุล)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม