



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ที่ ๑๗๕ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการพัฒนาสมรรถนะด้านการจัดการเรียนรู้ผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน

เพื่อฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ของผู้เรียน

ด้วยฝ่ายบริการวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมการพัฒนาสมรรถนะด้านการจัดการเรียนรู้ผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐานเพื่อฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ของผู้เรียน ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนไทยนิยมสงเคราะห์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร และการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----------------------------|---------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ | สวัสดิ์นะที | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณ | วิโรจน์แดนไทย | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา | เรียนสร้อย | กรรมการ |
| ๔. นายพิทธรณย์ | สุขพันธ์ุ | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพล | ชนเชวงสกุล | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ประสานงาน และแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|------------------------------|----------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพล | ชนเชวงสกุล | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ตฤณกร | เกตกุลพันธ์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสุภาพรรณ | สัจจวรรณ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวเล็กฤทัย | ชั้นทองชัย | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกพรรณ | ธัญญาวินิชกุล | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณ | วิโรจน์แดนไทย | กรรมการ |
| ๗. นายอุกฤษ์ฐิวัฒน์ | พิมพ์พา | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธงจุฑา | สุวรรณประเสริฐ | กรรมการ |
| ๙. นายปรีชา | เทียมปัญญา | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ประสานงาน อำนวยความสะดวก และให้คำปรึกษาการจัดกิจกรรม

๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมการพัฒนาสมรรถนะด้านการจัดการเรียนรู้ผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน เพื่อฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ของผู้เรียน ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนไทยนิยมสงเคราะห์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร

/ ๓. ดำเนินการ...

๓. ดำเนินการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

๓. คณะกรรมการดำเนินงานภายนอกมหาวิทยาลัย

๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยนิยมสงเคราะห์ ประธานกรรมการ
วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
(นางทรายทอง ตรีสัตยกุล)
๒. หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตบางเขน กรรมการ
(นางณอมศรี คงทน)
- ๓.ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ กรรมการ
(นางสาวเสาวลักษณ์ ต้องรักชาติ)
๔. ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ กรรมการ
(นางอำภพร คล้ายเนตร)
๕. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา กรรมการและเลขานุการ
วิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
(นางศิรินทร์ ต้นประเสริฐ)

- หน้าที่
๑. ประสานงาน อำนวยความสะดวก และให้คำปรึกษาการจัดโครงการกับคณะกรรมการดำเนินงาน
ตลอดการดำเนินกิจกรรม
 ๒. ร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐
มิถุนายน ๒๕๖๖
 ๓. งานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินงานขอความอนุเคราะห์

๔. วิทยากรบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย

๑. นายณัฐดนัย รัฐวัฒนพงศ์

- หน้าที่
- บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาสมรรถนะด้านการจัดการเรียนรู้ผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน
เพื่อฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ของผู้เรียน ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียน
ไทยนิยมสงเคราะห์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร

๕. วิทยากรบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย

๑. นางสาวสุภาพรรณ สัจจวรรณ
๒. นางสาวเล็กฤทัย ชันทองชัย
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกพรรณ ธัญญาวินิชกุล
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณ วิโรจน์แดนไทย
๕. นายอุกฤษฐ์วัฒน์ พิมพ์พา

- หน้าที่
๑. บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาสมรรถนะด้านการจัดการเรียนรู้ผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล
เป็นฐานเพื่อฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ของผู้เรียน ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖
ณ โรงเรียนไทยนิยมสงเคราะห์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร
 ๒. ดูแลให้คำปรึกษา และเสนอแนะแก่ผู้เข้าร่วมอบรม
 ๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ตฤณกร เกตุกุลพันธ์ ประธานกรรมการ

/ ๒. นายปรีชา...

- | | | | |
|----|--------------------------|----------------|---------------------|
| ๒. | นายปรีชา | เทียมปัญญา | กรรมการ |
| ๓. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธงจุฑา | สุวรรณประเสริฐ | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ วางแผน และดำเนินรายการช่วงพิธีเปิดกิจกรรม

๗. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียนและจัดเตรียมเอกสาร

- | | | | |
|----|--------------------------|----------------|---------------------|
| ๑. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธงจุฑา | สุวรรณประเสริฐ | ประธานกรรมการ |
| ๒. | นางสาวอรทัย | พลหงษ์ | กรรมการ |
| ๓. | นางสาวสุพรรณมา | พราวแดง | กรรมการ |
| ๔. | นางสาวปนัดดา | สุขสุวรรณ | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารและรับลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม
๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อดิจิทัล

- | | | | |
|----|----------------|------------|---------------------|
| ๑. | นายปรีชา | เทียมปัญญา | ประธานกรรมการ |
| ๒. | นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการ |
| ๓. | นางสาวสุพรรณมา | พราวแดง | กรรมการ |
| ๔. | นายอภิพันธ์ | ศรีโพธิ์ | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ ๑. บันทึกภาพกิจกรรมและบันทึกภาพวิดีโอ
๒. ประสานงานกับโรงเรียนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อดิจิทัลที่ใช้ในการอบรมให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน และสวัสดิการ

- | | | | |
|----|-----------------|-----------|---------------------|
| ๑. | นางสาวภัศพร | วรรณปัญญ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. | นางสาวภัทราวรรณ | ไชโย | กรรมการ |
| ๓. | นางโศภิต | ทองคำ | กรรมการ |
| ๔. | นางสาววรรณิษา | วงศ์รอด | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ ๑. ดูแล และดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบของการใช้จ่ายงบประมาณ
๒. ประสานงานกับโรงเรียนเกี่ยวกับสวัสดิการ อาหารว่าง และอาหารกลางวัน
๓. ดำเนินการจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ
๔. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน

- | | | |
|----|-------------------|--------------|
| ๑. | นางสาวนารีรัตน์ | ทองคุปต์ |
| ๒. | นางสาวมุกดา | หันตจิต |
| ๓. | นางสาวนิยุดา | เพชรอาวุธ |
| ๔. | นางสาวพิชญานภัสร์ | ฝั่งสระ |
| ๕. | นายหัสชัย | ไม่มีนามสกุล |
| ๖. | นายสหรัฐ | สังข์รัมย์ |
| ๗. | นางสาวพลอยภิรมย์ | สิทธิกุล |
| ๘. | นายณัฐวุฒิ | สำราญรัมย์ |

- | | |
|--------------------|---------|
| ๙. นายอภิสิทธิ์ | อิมใจดี |
| ๑๐. นายอัปคุลคอยรี | สาแม |
| ๑๑. นางสาวกนกภรณ์ | เกษร |
| ๑๒. นางสาวปนัดดา | แซร์ตัน |

- หน้าที่ ๑. ปฏิบัติงานตลอดช่วงระยะเวลาการดำเนินโครงการ
๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|----------------------------|------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพล | ชนเชวงสกุล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวประภาพันธุ์ | สาคร | กรรมการ |
| ๓. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม และสรุปผล
การประเมินความรู้
๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยศุภรากุล)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม