



คำสั่งคณะกรรมการ  
ที่ ๑๐๗ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการ

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการบริการวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ จันทรเกษม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาศัยความตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม พ.ศ.๒๕๔๗ คณะวิทยาศาสตร์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการ ดังรายชื่อต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ	สวัสดีณะที่	ที่ปรึกษา
๒. นายพัทธดนย์	สุขพันธ์ุ	ประธานกรรมการ
๓. นางสาวสายชล	ทองคำ	กรรมการ
๔. นายไพโรจน์	สมุทร์ักษ์	กรรมการ
๕. นางพชร	ชินสีห์	กรรมการ
๖. นายนิมิตร	กิมประพันธ์	กรรมการ
๗. นางสาวนภาพันธ์	โชคอำนวยพร	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. กำหนดแนวทางการดำเนินการบริการวิชาการให้สอดคล้องกับนโยบาย และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
  ๒. ให้คำปรึกษา เสนอแนะ อำนวยความสะดวก และสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
  ๓. กำกับ ติดตามการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ
  ๔. พิจารณาผลการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและ โครงการบริการวิชาการ
  ๕. ทบทวน และดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายวิชาการดำเนินงานบริการวิชาการ และงานยุทธศาสตร์ ตามตัวชี้วัด/เกณฑ์การประเมินที่มหาวิทยาลัยกำหนด

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายพัทธดนย์	สุขพันธ์ุ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนภาพันธ์	โชคอำนวยพร	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิยม	สุทธหลวง	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีรนุช	สระแก้ว	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรเทพ	ชมชื่น	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัญญา	เจียมวรรณันท์กุล	กรรมการ
๗. นางพชร	ชินสีห์	กรรมการ
๘. นายนิมิตร	กิมประพันธ์	กรรมการ
๙. นายภัทรารุช	บุญประคอง	กรรมการ
๑๐. นายแดน	อุตรพงษ์	กรรมการ

๑๑. นางสาวดวงรัตน์	จิตต์เจริญ	กรรมการ
๑๒. นางสาวปภาดา	นาวากาญจน์	กรรมการ
๑๓. นายชลิต	กังวาราวุฒิ	กรรมการ
๑๔. นางสาวสิริทิพ	วະศินรัตน์	กรรมการ
๑๕. นางสาวสุกานดา	ไชยยง	กรรมการ
๑๖. นางสาวใจราช	พรหมรักษ์	กรรมการ
๑๗. นางสาวเล็กฤทัย	ชั้นทองชัย	กรรมการ
๑๘. นายพิศิษฐ์	แช่ตัน	กรรมการ
๑๙. นางสาวแพรว	วิจิตโรทัย	กรรมการ
๒๐. นางสาววาสนา	บุญหมื่น	กรรมการและเลขานุการ
๒๑. นางสาววรรณิษา	วงศ์รอด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒. นางประภาพันธ์	ปานดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓. นางสาวอันชนก	รัตนะคุณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔. นางสาวอรทัย	พลหงษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำแผนเสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชนเป้าหมายได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
๒. จัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สุดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยตามความต้องการของสังคม และกำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จของแผนและโครงการบริการวิชาการ และนำเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา
๓. ดำเนินการโครงการบริการวิชาการตามแผน และจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ เพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชน และสังคม
๔. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการ และนำเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา
๕. นำผลการประเมินบริการวิชาการมาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการบริการวิชาการ
๖. เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการในระดับมหาวิทยาลัย
๗. หน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย

ทั้งนี้ โดยให้ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการที่ ๑๒๐/๒๕๖๔ และให้ใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ สวัสดิ์นะที)  
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์