



คำสั่งคณะกรรมการวิทยาศาสตร์

ที่ ๐๘๙ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะวิทยาศาสตร์

เพื่อให้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะวิทยาศาสตร์ โดยผู้ประเมินจากภายนอก และภายในมหาวิทยาลัย ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐-๑๗.๓๐ น. ดำเนินเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อทางมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ คณะวิทยาศาสตร์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะวิทยาศาสตร์ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ	สวัสดิ์ณะที่	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา	เรียนสร้อย	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณณา	วิโรจน์แดนไทย	กรรมการ
๔. นายพัทธดนย์	สุขพันธ์ุ	กรรมการ
๕. นายปรีชา	เทียมปัญญา	กรรมการ
๖. นางสาวสิริทิพ	วะสินรัตน์	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์สมชาย	ปราการเจริญ	กรรมการ
๖. นายชัยศิริ	สนิทพลกลาง	กรรมการ
๗. นายทรงศักดิ์	วิชума	กรรมการ
๘. นางสาวสายชล	ทองคำ	กรรมการ
๙. นางสาวกอบทอง	ลาดคุ้ม	กรรมการ
๑๐. นางสาวเล็กฤทัย	ชั้นทองชัย	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุกานดา	ไชยยง	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรัชย์	วงศ์จันเสื่อ	กรรมการ
๑๓. นายธีระศักดิ์	ขอพลอยกลาง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษาแนะนำในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ	สวัสดิ์ณะที่	ประธานที่ปรึกษา
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา	เรียนสร้อย	ประธานกรรมการ
๓. นายธีระศักดิ์	ขอพลอยกลาง	รองประธานกรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณณา	วิโรจน์แดนไทย	กรรมการ
๕. นายพัทธดนย์	สุขพันธ์ุ	กรรมการ
๖. นายปรีชา	เทียมปัญญา	กรรมการ
๗. นางสาวสิริทิพ	วะสินรัตน์	กรรมการ

๘. นายชัยศิริ	สนิทพลกลาง	กรรมการ
๙. นางสาวกอบทอง	ลาดคุ้ม	กรรมการ
๑๐. นางสาวเล็กฤทัย	ชั้นทองชัย	กรรมการ
๑๑. นายทรงศักดิ์	วิซูมา	กรรมการ
๑๒. นางสาวสุกานดา	ไชยยง	กรรมการ
๑๓. นางสาวสายชล	ทองคำ	กรรมการ
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรชัย	วงศ์จั่นเสื่อ	กรรมการ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีอุตร	แช่เอ็ง	กรรมการ
๑๖. นางเพชร	ชินสีห์	กรรมการ
๑๗. นายไพโรจน์	สมุทรักษ์	กรรมการ
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญธิศร	สิริทรัพย์เจริญ	กรรมการ
๑๙. นางพัทธราพร	ภูวดลไพศาล	กรรมการ
๒๐. นางสาวสิรินพร	หาจตุรัส	กรรมการ
๒๑. นางสาวสุภาพรรณ	สัจจวรรณ	กรรมการ
๒๒. นางสาวนภาพันธุ์	โชคอำนวยพร	กรรมการ
๒๓. นางสาวปาริฉัตร	ลักษณะวิมล	กรรมการ
๒๔. นางภัทราวรรณ	ธัญธนาพงศ์	กรรมการและเลขานุการ
๒๕. นางประภาพันธุ์	ปานดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. นางสาวอรทัย	พลหงษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. วางแผนรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ
๒. ติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการผู้ตรวจประเมิน และอำนวยความสะดวกด้านต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และจัดหลักฐานแสดง

๓. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน

๑. นางสาวปนัดดา	สุขสุวรรณ	ประธานกรรมการ
๒. นางมลฤดี	โตษณีย์	รองประธานกรรมการ
๓. นางโศภิต	ทองคำ	กรรมการ
๔. นางสาวภัสพร	วรรณูปถัมภ์	กรรมการ
๕. นางสาววรรณิษา	วงศ์รอด	กรรมการ
๖. นางสาววาสนา	บุญหมื่น	กรรมการ
๗. นางสาวอินชนก	รัตนะคุณ	กรรมการ
๘. นางสาวอรทัย	พลหงษ์	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาวสุพรรณมา	พราวแดง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. เตรียมเอกสารรายชื่อ และรับลงทะเบียนตามวันที่มีการดำเนินงาน
๒. ทำป้ายชื่อวิทยากร, ป้ายชื่อผู้บริหารประสานงานและอำนวยความสะดวกในเรื่องต่างๆ

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร

- | | |
|------------------|------------|
| ๑. นายธีระศักดิ์ | ขอพลอยกลาง |
| ๒. นางสาวกอบทอง | ลาดค่อม |

๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และสวัสดิการ

- | | | |
|------------------------------|-----------------|----------------------------|
| ๑. นายธีระศักดิ์ | ขอพลอยกลาง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสายชล | ทองคำ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายทรงศักดิ์ | วิซูมา | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญชิศร | สิริทรัพย์เจริญ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวนภาพันธุ์ | โชคอำนวยพร | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสุชาดา | ทองอ้น | กรรมการ |
| ๖. นางสาวจารีสา | แสงทองอร่าม | กรรมการ |
| ๕. นางสาวแพรว | วิจิตโรทัย | กรรมการ |
| ๖. นางเพชร | ชินสีห์ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวปาริฉัตร | ลักษณะวิมล | กรรมการ |
| ๘. นางมลฤดี | โตษณีย์ | กรรมการ |
| ๙. นายอาทิตย์ | ศรีประไพ | กรรมการ |
| ๑๐. นางอนงค์ | โตตุ้ม | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวดาริกา | ตาดวง | กรรมการ |
| ๑๒. นายสมบัติ | แก้วกำเนิด | กรรมการ |
| ๑๓. นางภัทรวรรณ | ธัญนาพงศ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๔. นางโศภิต | ทองคำ | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๕. นางรำพึง | จุงใจ | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดสถานที่ให้อยู่ในความเรียบร้อยพร้อมใช้งาน

๒. ประสานงานกับผู้ประกอบการร้านค้า เพื่อสั่งอาหารว่าง และอาหารกลางวันสำหรับวิทยาการ และผู้เข้าร่วมรับการประเมิน

๖. คณะกรรมการรับการตรวจประเมิน

- | | |
|-------------------------------|-----------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ | สวัสดิ์นะที่ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา | เรียนสร้อย |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณภา | วิโรจน์แดนไทย |
| ๔. นายพัทธนัย | สุขพันธุ์ |
| ๕. นายธีระศักดิ์ | ขอพลอยกลาง |
| ๖. นายปรีชา | เทียมปัญญา |
| ๗. นางสาวสิริทิพ | วะสินรัตน์ |
| ๘. นายชัยศิริ | สนิทพลกลาง |
| ๙. นายทรงศักดิ์ | วิซูมา |
| ๑๐. นางสาวสายชล | ทองคำ |
| ๑๑. นางสาวสุกานดา | ไชยยง |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรชัย | วงศ์จันเสื่อ |
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญชิศร | สิริทรัพย์เจริญ |

๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีอุตร	แช่อึ้ง
๑๕. นายไฟโรจน์	สมุทริกซ์
๑๖. นางพัทธราพร	ภูวดลไพศาล
๑๗. นางสาวใจราช	พรหมรักษ์
๑๘. นางสาวปาริฉัตร	ลักษณะวิมล
๑๙. นางพชร	ชินสีห์
๒๐. นายวรเมธ	ประจงใจ
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไตรทศ	งามปิติพันธ์
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรทิพย์	เทิดบารมี
๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัฐพล	ศรประเสริฐ
๒๔. นางสาวเพลินพิศ	ยะสินธุ์
๒๕. นายนราธิป	อิสรานุสรณ์
๒๖. รองศาสตราจารย์จรัล	รัตนโชตินันท์
๒๗. นางสาวคณิงนิต	ปทุมมเกษร
๒๘. นายสงกรานต์	สุขเกษม
๒๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดวงพร	ภาษาสปี
๓๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รวินทร์	ไชยสิทธิพร
๓๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตตานันท์	สิทธิสาร
๓๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนทรศน์	พลเดช
๓๓. นายชลิต	กังวาราวุฒิ
๓๔. นางสาวศิริวิมล	สายเวช
๓๕. นางสาวสุชาดา	ทองอ้น
๓๖. นางมลฤดี	โตษณีย์
๓๗. นางโศภิต	ทองคำ
๓๘. นางสาวสุพรรณนา	พราวแดง
๓๙. นางสาวปนัดดา	สุขสุวรรณ
๔๐. นางสาววาสนา	บุญหมื่น
๔๑. นายอภิพันธ์	ศรีโพธิ์
๔๒. นางสาวอรทัย	พลหงษ์
๔๓. นางภัทราวรรณ	ธัญนาพงศ์
๔๔. นางประภาพันธ์	ปานดี
๔๕. นางสาววรรณิษา	วงศ์รอด
๔๖. นางสาวอันชนก	รัตนะคุณ
๔๗. นางสาวกัลญา	ชมกลิ่น
๔๘. นายวิรัช	ฉัตรประเสริฐ
๔๙. นางสาวภัสพร	วรรณูปถัมภ์
๕๐. นางรำพึง	จุงใจ
๕๑. นายสมชาย	ทองคำ
๕๒. นายอาทิตย์	ศรีประไพ

หน้าที่ ๑. ให้การต้อนรับคณะผู้ประเมิน

๒. รับข้อมูลและให้ข้อมูลแก่ผู้ประเมินตลอดช่วงเวลาประเมิน
๓. รับฟังผลการประเมินอย่างไม่เป็นทางการจากคณะกรรมการผู้ประเมิน
๔. ให้ข้อมูลและตอบคำถาม
๕. หมายเลข ๒๐-๓๖ สแตนด์บายรออยู่ที่หลักสูตรสาขาวิชา (หากมีการร้องขอ)

๗. คณะกรรมการตอบคำถามที่เป็นอาจารย์

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สัมพันธ์ แผล่งป่าหมื่น
๒. นางสาวสุชาดา ทองอัน
๓. นายชลิต กังวาราวุฒิ

๘. คณะกรรมการสายสนับสนุน

๑. นางมลฤดี โตษณีย์
๒. นางโศภิต ทองคำ
๓. นางกัลญา ชมกลิ่น

๙. คณะกรรมการรับการประเมินที่เป็นนักศึกษาปัจจุบันสาขาวิชาต่าง ๆ

- หน้าที่ ๑. รับข้อมูลและให้ข้อมูลแก่ผู้ประเมินตลอดช่วงเวลาประเมิน
๒. ให้สัมภาษณ์ เมื่อผู้ประเมินร้องขอ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา เรียนสร้อย ประธานกรรมการ
๒. นายธีระศักดิ์ ขอลอยกลาง กรรมการ
๓. นางภัทราวรรณ ัญญาพวงศ์ กรรมการ
๔. นางสาวประภาพันธ์ สาคร กรรมการ
๕. นางสาววรรณิษา วงศ์รอด กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวภัสพร วรรณูปถัมภ์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบของการใช้จ่ายงบประมาณ

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๑. นายไพโรจน์ สมุทรักษ์ ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกอบทอง ลาดคุ้ม รองประธานกรรมการ
๓. นายชัยศิริ สนิทพลกลาง กรรมการ
๔. นายสมชาย ทองคำ กรรมการ
๕. นายสมชาย รัตนพรชีวกุล กรรมการ
๖. นายอทิพันธ์ ศรีโพธิ์ กรรมการและเลขานุการ
๗. นางกัลญา ชมกลิ่น กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นายวิรัช ฉัตรประเสริฐ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำวีดิทัศน์ประวัติความเป็นมา-ปัจจุบัน คณะวิทยาศาสตร์
๒. จัดอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ให้เพียงพอกับการใช้งาน และถ่ายภาพในขณะดำเนินกิจกรรมทุกขั้นตอน

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางสิรินพร หาจัตุรัส ประธานกรรมการ
๒. นางสาวใจราช พรหมรัักษ์ กรรมการ

๓. นางประภาพันธุ์	ปานดี	กรรมการ
๔. นางสาวอันชนก	รัตนะคุณ	กรรมการ
๕. นางสาววาสนา	บุญหมื่น	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางประภาพันธุ์	ปานดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดทำแบบประเมินผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ และสรุปผลการประเมิน
 ๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
 ๓. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๓. คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะวิทยาศาสตร์

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.โองการ	วณิชชาชีวะ	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์(พิเศษ)กัลยา	แสงเรือง	กรรมการ
๓. นายสันติธรรม	โชติประทุม	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ศุภวัฒน์	ลาวัณย์วิสุทธิ	ผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์
๔. นายนิติพงษ์	อนงค์เวช	เลขานุการ
๕. นายศุภเดช	นิยมทอง	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ประธานกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

๑. ศึกษารายงานการประเมินตนเอง เพื่อให้คำแนะนำ และชี้ประเด็นสำคัญในการปรับปรุงของคณะ ที่รับการตรวจประเมิน
๒. ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของคณะที่รับการประเมิน
๓. รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงและพัฒนา กระบวนการดำเนินงานการจัดการศึกษาของคณะ

หน้าที่กรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

๑. ศึกษารายงานการประเมินตนเองของคณะที่รับการประเมิน
๒. ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อประธานกรรมการ
๓. ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของคณะที่รับการประเมิน
๔. เสนอรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในต่อประธานกรรมการ

หน้าที่เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑. ติดต่อประสานข้อมูล เพื่อจัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของคณะที่รับการประเมิน
๒. รับผิดชอบงานเลขานุการของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
๓. จัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในต่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

สั่ง ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ สวัสดิ์นะที)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

