



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ที่ ๙๖๓ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาทักษะเฉพาะด้านทางวิชาการและวิชาชีพ

กิจกรรมเตรียมความพร้อมด้านมัลติมีเดียและอีสปอร์ตสู่ระดับมืออาชีพ

ตามที่สาขาวิชามัลติมีเดียและอีสปอร์ต คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ได้กำหนดให้มีการจัดโครงการพัฒนาทักษะเฉพาะด้านทางวิชาการและวิชาชีพ กิจกรรมเตรียมความพร้อมด้านมัลติมีเดียและอีสปอร์ตสู่ระดับมืออาชีพ ในวันที่ ๒๘ - ๒๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๕ อาคารจันทรา-กาญจนานิกเชก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ	สวัสดิ์นะที	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณมา	วิโรจน์แดนไทย	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา	เรียนสร้อย	กรรมการ
๔. นายพัทธดนย์	สุขพันธุ์	กรรมการ
๕. นายไพโรจน์	สมุทร์ักษ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ประสานงาน และแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายไพโรจน์	สมุทร์ักษ์	ประธานกรรมการ
๒. นายชลิต	กังวาราวุฒิ	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติพงษ์	ยอดเยี่ยมแกร	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ	สวัสดิ์นะที	กรรมการ
๕. นายกิตติมศักดิ์	โนจิต	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภรางค์	เรืองวานิช	กรรมการ
๗. นางสาววาสนา	บุญหมื่น	กรรมการ
๘. นางกัลญา	ชมกลิ่น	กรรมการและเลขานุการ
๙. นายวิรัช	ฉัตรประเสริฐ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาววรรณิษา	วงศ์รอด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ประสานงาน อำนวยความสะดวก และให้คำปรึกษาการจัดโครงการแก่ผู้เข้าร่วมอบรม
 ๒. ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาทักษะเฉพาะด้านทางวิชาการและวิชาชีพ วันที่ ๒๘ - ๒๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๕ อาคารจันทรา-กาญจนานิกเชก
 ๓. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. วิทยาการบุคลการภายนอกมหาวิทยาลัย

นางสาวอมรรรัตน์ สีสุข

- หน้าที่ ๑. บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาด้านมัลติมีเดียและอีสปอร์ต
 สู่มีอาชีพ วันที่ ๒๘ - ๒๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๕ อาคาร
 จันทรา-กาญจนานิกเชก
๒. ดูแลให้คำปรึกษา และเสนอแนะแก่ผู้เข้าร่วมอบรม
๓. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ผู้ช่วยวิทยาการ

๑. นางกัลญา ชมกลิ่น

๒. นายวิรัช ฉัตรประเสริฐ

- หน้าที่ ๑. อำนวยความสะดวกแก่วิทยาการซึ่งเป็นบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย
๓. ดูแลให้คำปรึกษา และเสนอแนะแก่ผู้เข้าร่วมอบรม
๔. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภรางค์ เรืองวานิช ประธานกรรมการ

๒. นายวิรัช ฉัตรประเสริฐ กรรมการ

๓. นางสาวธันชนก รัตน์คุณ กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. รับลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ
๒. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

๑. นางสาวพรทิพย์ ไกรถาวร ประธานกรรมการ

๒. นางปราณี จำปาทอง กรรมการ

๓. นางสาวธัญญาลักษณ์ ลิ้มพันธุ์ กรรมการ

๔. นายประพร วรรณบุษราคัม กรรมการ

๕. นางสาวพัชรินทร์ กุลเป็ง กรรมการ

๖. นางสาวอัญชัญ พระนอน กรรมการ

๗. นายธนาเสกข์ ผลเงาะ กรรมการ

๘. นายธนภฤต ทองรอด กรรมการ

๙. นายชัยยุทธ คำหนัก กรรมการ

๑๐. นายกิตติรัฐ ศรีมูล กรรมการ

๑๑. นายอานัติ นิยมเดชา กรรมการ

๑๒. นายภูมรินทร์ อ่องสุข กรรมการ

๑๓. นางสาวศศิวิมล สิทธิบุรณะ กรรมการ

๑๔. นางสาวนิภาภัทร์ ศาสลิกบุตร กรรมการ

- หน้าที่ ๑. ตรวจสอบบันทึกผล ATK ให้แก่ผู้เข้าร่วมอบรม
๒. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน และสวัสดิการ

- | | | | |
|----|---------------|-------------|---------------------|
| ๑. | นายไพโรจน์ | สมุทร์ักษ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. | นางสาวภัสพร | วรรณูปถัมภ์ | กรรมการ |
| ๓. | นางภัทราวรรณ | ัญญาพงศ์ | กรรมการ |
| ๔. | นางสาววรรณิษา | วงศ์รอด | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. ดูแล และดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบของการใช้จ่ายงบประมาณ
 ๒. ดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับสวัสดิการ อาหารว่าง และอาหารกลางวัน
 ๓. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและไอทีศนูปรณ์

- | | | | |
|----|----------------|--------------|---------------------|
| ๑. | นายชลิต | กังวาราวุฒิ | ประธานกรรมการ |
| ๒. | นายกิตติศักดิ์ | โนจิต | กรรมการ |
| ๓. | นางกัลญา | ชมกลิ่น | กรรมการ |
| ๔. | นายวิรัช | ฉัตรประเสริฐ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. บันทึกภาพกิจกรรมและบันทึกภาพวิดีโอ
 ๒. ดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและไอทีศนูปรณ์ที่ใช้ในการอบรมให้สามารถใช้งานได้
อย่างมีประสิทธิภาพ
 ๓. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | | |
|----|----------------------------|--------------|---------------------|
| ๑. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภรางค์ | เรืองวานิช | ประธานกรรมการ |
| ๒. | นางประภาพันธ์ | ปานดี | กรรมการ |
| ๓. | นางกัลญา | ชมกลิ่น | กรรมการ |
| ๔. | นายวิรัช | ฉัตรประเสริฐ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. จัดทำแบบประเมินผลการออกแบบและสรุปผลการประเมิน
 ๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
 ๓. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วราเชนทร์ เหมือนชอบ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม