



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ที่ ๗๓๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมออกแบบสร้างบรรจุกิจกรรมผลิตภัณฑ์ประเภทสมุนไพรในจังหวัดชัยนาท

ตามที่ฝ่ายบริการวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมออกแบบสร้างบรรจุกิจกรรมผลิตภัณฑ์ประเภทสมุนไพรในจังหวัดชัยนาท ในวันที่ ๒๗ - ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และวันที่ ๑๐ - ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ตำบลบ้านเขว้า อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----------------------------|---------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ | สวัสดิ์นะที่ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา | เรียนสร้อย | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณ | วิโรจน์แดนไทย | กรรมการ |
| ๔. นายพัทธดนย์ | สุขพันธ์ | กรรมการ |
| ๕. นายปรีชา | เทียมปัญญา | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ประสานงาน และแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|------------------------------|----------------|----------------------------|
| ๑. นายพัทธดนย์ | สุขพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายปรีชา | เทียมปัญญา | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวสิริทิพ | วะสินรัตน์ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ตฤณกร | เกตกุลพันธ์ | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธงจุฑา | สุวรรณประเสริฐ | กรรมการ |
| ๖. นายชัยศิริ | สนิทพลกลาง | กรรมการ |
| ๗. นางสาวพัทธราพร | กวดลไพศาล | กรรมการ |
| ๘. นางสาวสุภาพรรณ | สัจวรรณ | กรรมการ |
| ๙. นางสาวศิริวิมล | สายเวช | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีรณัฐ | สระแก้ว | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวเพลินพิศ | ยะสินธุ์ | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๓. นางสาวอรัญญา | พลหงษ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ประสานงาน อำนวยความสะดวก และให้คำปรึกษาการจัดโครงการแก่ผู้เข้าร่วมอบรม
๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมการออกแบบสร้างบรรจุกิจกรรมผลิตภัณฑ์ประเภทสมุนไพรในจังหวัดชัยนาท ในวันที่ ๒๗ - ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และวันที่ ๑๐ - ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. วิทยาการบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย

- | | |
|-----------------------------|----------------|
| ๑. นางสาวพัทธราพร | ภูวดลไพศาล |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ตฤณกร | เกตุกุลพันธ์ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธงจุฑา | สุวรรณประเสริฐ |
| ๔. นางสาวสุภาพรรณ | สัจวรรณ |
| ๕. นายปรีชา | เทียมปัญญา |
| ๖. นางสาวสิริทิพ | วะสินรัตน์ |
| ๗. นายชัยศิริ | สนิทพลกลาง |

- หน้าที่ ๑. บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบสร้างบรรจุภัณฑ์ผลิตภัณฑ์ประเภทสมุนไพรในจังหวัดชัยนาท ในวันที่ ๒๗ - ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และวันที่ ๑๐ - ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. ดูแลให้คำปรึกษา และเสนอแนะแก่ผู้เข้าร่วมอบรม
๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร

- | | |
|------------------|------------|
| ๑. นายชัยศิริ | สนิทพลกลาง |
| ๒. นางสาวสิริทิพ | วะสินรัตน์ |

- หน้าที่ พิธีกรดำเนินการตลอดการจัดกิจกรรมการออกแบบสร้างบรรจุภัณฑ์ผลิตภัณฑ์ประเภทสมุนไพร ในจังหวัดชัยนาท ในวันที่ ๒๗ - ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และวันที่ ๑๐ - ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๖. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน

- | | | |
|-------------------|----------|---------------------|
| ๑. นางสาวสุภาพรรณ | สัจวรรณ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการ |
| ๓. นางสาวอรทัย | พลหงษ์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. รับลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ
๒. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและสถานที่

- | | | |
|----------------|------------|---------------------|
| ๑. นายปรีชา | เทียมปัญญา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการ |
| ๓. นางสาวอรทัย | พลหงษ์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ดูแล และจัดเตรียมสถานที่สำหรับดำเนินกิจกรรม
๒. ดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับสวัสดิการ อาหารว่าง และอาหารกลางวัน
๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนอุปกรณ์

- | | | |
|----------------|------------|---------------------|
| ๑. นายปรีชา | เทียมปัญญา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวอรทัย | พลหงษ์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. บันทึกภาพกิจกรรมและบันทึกภาพวีดิทัศน์
๒. ดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรมให้สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมในเว็บไซต์คณะวิทยาศาสตร์
๔. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- | | | |
|-------------------|------------|---------------------|
| ๑. นายปรีชา | เทียมปัญญา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสุภาพรรณ | สีจวรรณ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสิริทิพ | วะศินรัตน์ | กรรมการ |
| ๔. นางภัทราวรรณ | ธัญธนาพงศ์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาววรรณิษา | วงศ์รอด | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบของการใช้จ่ายงบประมาณ

๑๐. นักศึกษาช่วยงาน

- | | |
|------------------|----------|
| ๑. นายกรรวี | ปราโสม |
| ๒. นายจักรวิทย์ | คุณเมือง |
| ๓. นางสาวเบญญาภา | เย็นทรง |
| ๔. นางสาวอนุสรรา | คำผา |

- หน้าที่
๑. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในกิจกรรม
 ๒. จัดเตรียมวัสดุติดบัตรสำหรับการสาธิต และปฏิบัติงานตลอดช่วงระยะเวลาการดำเนินโครงการ
 ๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|-----------------------------|----------|---------------------|
| ๑. นางสาวสุภาพรรณ | สีจวรรณ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีรณัฐ | สระแก้ว | กรรมการ |
| ๓. นางสาวเพลินพิศ | ยะสินธิ์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาววาสนา | บุญหมื่น | กรรมการ |
| ๕. นางสาวอรทัย | พลหงษ์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. จัดทำแบบประเมินผลการออกแบบและสรุปผลการประเมิน
 ๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
 ๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ราชนทร์ เหมือนชอบ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม