



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ที่ ๗๒๑/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาทักษะเฉพาะด้านทางวิชาการและวิชาชีพ

กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการด้านมัลติมีเดียและอีสปอร์ตสู่ระดับมืออาชีพ

ตามที่สาขาวิชามัลติมีเดียและอีสปอร์ต คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ได้กำหนดให้มีการจัดโครงการพัฒนาทักษะเฉพาะด้านทางวิชาการและวิชาชีพ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการด้านมัลติมีเดียและอีสปอร์ตสู่ระดับมืออาชีพ ในวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม ZOOM เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ**

- |                             |               |                     |
|-----------------------------|---------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ  | สวัสดิ์นะที   | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณ   | วิโรจน์แดนไทย | กรรมการ             |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา | เรียนสร้อย    | กรรมการ             |
| ๔. นายพัทธดนย์              | สุขพันธุ์     | กรรมการ             |
| ๕. นายไพโรจน์               | สมุทร์ักษ์    | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ประสานงาน และแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

**๒. คณะกรรมการดำเนินงาน**

- |                                  |              |                            |
|----------------------------------|--------------|----------------------------|
| ๑. นายไพโรจน์                    | สมุทร์ักษ์   | ประธานกรรมการ              |
| ๒. นายชลิต                       | กังวาราวุฒิ  | กรรมการ                    |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติพงษ์ | ยอดเยี่ยมแก  | กรรมการ                    |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ       | สวัสดิ์นะที  | กรรมการ                    |
| ๕. นายกิตติศักดิ์                | โนจิต        | กรรมการ                    |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภรางค์    | เรืองวานิช   | กรรมการ                    |
| ๗. นางสาววาสนา                   | บุญหมื่น     | กรรมการ                    |
| ๘. นางกัลญา                      | ชมกลิ่น      | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๙. นายวิรัช                      | ฉัตรประเสริฐ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาววรรณิษา                | วงศ์รอด      | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. ประสานงาน อำนวยความสะดวก และให้คำปรึกษาการจัดโครงการแก่ผู้เข้าร่วมอบรม
  ๒. ดำเนินการจัดโครงการโครงการพัฒนาทักษะเฉพาะด้านทางวิชาการและวิชาชีพ วันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม ZOOM
  ๓. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



## ๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน และสวัสดิการ

- |    |               |             |                     |
|----|---------------|-------------|---------------------|
| ๑. | นายไพโรจน์    | สมุทร์ักษ์  | ประธานกรรมการ       |
| ๒. | นางสาวภัสพร   | วรรณูปถัมภ์ | กรรมการ             |
| ๓. | นางภัทรวรรณ   | ธัญธนาพงศ์  | กรรมการ             |
| ๔. | นางสาววรรณิษา | วงศ์รอด     | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. ดูแล และดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบของการใช้จ่ายงบประมาณ
  ๒. ดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับสวัสดิการ อาหารว่าง และอาหารกลางวัน
  ๓. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๘. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนอุปกรณ์

- |    |                |              |                     |
|----|----------------|--------------|---------------------|
| ๑. | นายชิต         | กังวารวุฒิ   | ประธานกรรมการ       |
| ๒. | นายกิตติศักดิ์ | โนจิต        | กรรมการ             |
| ๓. | นางกัลญา       | ชมกลิ่น      | กรรมการ             |
| ๔. | นายวิรัช       | ฉัตรประเสริฐ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. บันทึกภาพกิจกรรมและบันทึกภาพวิดีโอ
  ๒. ดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรมให้สามารถใช้งานได้  
อย่างมีประสิทธิภาพ
  ๓. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- |    |                            |              |                     |
|----|----------------------------|--------------|---------------------|
| ๑. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภรางค์ | เรืองวานิช   | ประธานกรรมการ       |
| ๒. | นางประภาพรพันธ์            | ปานดี        | กรรมการ             |
| ๓. | นางกัลญา                   | ชมกลิ่น      | กรรมการ             |
| ๔. | นายวิรัช                   | ฉัตรประเสริฐ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. จัดทำแบบประเมินผลการออกแบบและสรุปผลการประเมิน
  ๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
  ๓. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ราชนทร์ เหมือนชอบ)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม