



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ที่ ๕๖๘ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจ
ในการวางแผนและพัฒนาตนเองเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

คณะวิทยาศาสตร์ จัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจในการวางแผนและ
พัฒนาตนเองเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ - วันศุกร์ที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
โดยการประชุมออนไลน์ ผ่านโปรแกรม zoom และ ณ ห้องประชุมชั้น ๘ อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอแต่งตั้ง
กรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ	สวัสดิ์ณะที	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณ	วิโรจน์แดนไทย	รองประธานกรรมการ
๓. นายพัทธนัย	สุขพันธ์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา	เรียนสร้อย	กรรมการ
๕. นางสาวสุกานดา	ไชยยง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ประสานงานและแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณ	วิโรจน์แดนไทย	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุกานดา	ไชยยง	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดวงพร	ภาษาสปี	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนทรศน์	พลเดช	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รวินทร์	ไชยสิทธิพร	กรรมการ
๖. นายสงกรานต์	สุขเกษม	กรรมการ
๗. รองศาสตราจารย์จรัส	รัตนโชตินันท์	กรรมการ
๘. นางสาวใจราช	พรหมรักษ์	กรรมการ
๙. นายวรมธ	ประจงใจ	กรรมการ
๑๐. นางสาวคณินิต	ปทุมมาเกษร	กรรมการ
๑๑. นายชลิต	กังวาราวุฒ	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรทิพย์	เทิดบาร์มี	กรรมการ
๑๓. นายนราธิป	อิสรานุสรณ์	กรรมการ
๑๔. นางสาวเพลินพิศ	ยะสินธุ์	กรรมการ

๑๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัฐพล	ศรประเสริฐ	กรรมการ
๑๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไตรทศ	งามปิติพันธ์	กรรมการ
๑๗.	นางสาวเล็กฤทัย	ชั้นทองชัย	กรรมการ
๑๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตตานันท์	สิทธิสาร	กรรมการ
๑๙.	นางสาวสุชาดา	ทองอัน	กรรมการ
๒๐.	นางสาวสุพรรณมา	พรราวแดง	กรรมการและเลขานุการ
๒๑.	นายสมชาย	ทองคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ดำเนินการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการอบรม

๒. ดูแลให้คำปรึกษาและประสานงานกับกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและรับลงทะเบียน

๑.	นางสาวสุกานดา	ไชยยง	ประธานกรรมการ
๒.	นางมลฤดี	โตษณีย์	กรรมการ
๓.	นางประภาพัณธ์	ปานดี	กรรมการ
๔.	นางสาววรรณิษา	วงศ์รอด	กรรมการ
๕.	นางสาวอันชนก	รัตนะคุณ	กรรมการ
๖.	นางสาววาสนา	บุญหมื่น	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. เตรียมเอกสาร รายชื่อลงทะเบียน ป้ายชื่อวิทยากร

๒. รับลงทะเบียน ดูแลผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร

นายชัยศิริ

สนิทธิพลกลาง

หน้าที่ พิธีกรตลอดการจัดกิจกรรม

๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑.	นางสาวสุภาภรณ์	สดวงดี	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวปนัดดา	สุขสุวรรณ	กรรมการ
๓.	นางภัทราวรรณ	ธัญธนาพงศ์	กรรมการ
๔.	นางไศมิต	ทองคำ	กรรมการ
๕.	นางสาวภัสพร	วรรณูปถัมภ์	กรรมการ
๖.	นางสาวสุพรรณมา	พรราวแดง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. เตรียมเอกสารประเมินผลความพึงพอใจและความสำเร็จของกิจกรรม

๒. สรุปและรายงานผล

๖. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๑.	นายพัทธดนย์	สุขพันธ์ุ	ประธานกรรมการ
๒.	นายสมชาย	รัตนพรชีวากุล	กรรมการ
๓.	นางกัลญา	ชมกลิ่น	กรรมการ
๔.	นายวิรัช	ฉัตรประเสริฐ	กรรมการ
๕.	นางสาวสุพรรณมา	พราวแดง	กรรมการ
๖.	นายอภิพันธ์ุ	ศรีโพธิ์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดเตรียมเครื่องเสียงและอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นให้วิทยากรผู้บรรยาย
 ๒. ควบคุมดูแลเครื่องไฟฟ้าภายในห้องประชุม
 ๓. ถ่ายภาพกิจกรรมและบันทึกภาพวิดีโอ

๗. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรชัย	วงศ์จั่นเสื่อ	ประธานกรรมการ
๒.	นางประภาพรพันธ์ุ	ปานดี	กรรมการ
๓.	นางรำพึง	จุงใจ	กรรมการ
๔.	นายสมบัติ	แก้วกำเนิด	กรรมการ
๕.	นางอนงค์	โตตุ้ม	กรรมการ
๖.	นางสาวดาริกา	ตาดวง	กรรมการ
๗.	นางภัทราวรรณ	ธัญธนาพงศ์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 ๒. จัดเตรียมอาหารสำหรับอาจารย์ วิทยากร พิธีกร และผู้เข้าร่วมกิจกรรม
 ๓. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่

๑.	นายพัทธดนย์	สุขพันธ์ุ	ประธานกรรมการ
๒.	นางมลฤดี	โตษณีย์	กรรมการ
๓.	นางไศภิต	ทองคำ	กรรมการ
๔.	นางภัทราวรรณ	ธัญธนาพงศ์	กรรมการ
๕.	นางสาวปนัดดา	สุขสุวรรณ	กรรมการ
๖.	นายอภิพันธ์ุ	ศรีโพธิ์	กรรมการ
๗.	นางสาวอรทัย	พลหงษ์	กรรมการ
๘.	นางสาวสุพรรณมา	พราวแดง	กรรมการ
๙.	นายอาทิตย์	ศรีประไพ	กรรมการ
๑๐.	นายสมบัติ	แก้วกำเนิด	กรรมการ
๑๑.	นางอนงค์	โตตุ้ม	กรรมการ
๑๒.	นายอภิชาติ	ถาวรณา	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดเตรียมสถานที่ ในการจัดประชุม และดูแลความเรียบร้อยของสถานที่จนเสร็จสิ้นการประชุม
 ๒. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณ	วิโรจน์แดนไทย	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุกานดา	ไชยยง	กรรมการ
๓. นางภัทรวรรณ	ธัญนาพงศ์	กรรมการ
๔. นางสาวภัสพร	วรรณปัทม์	กรรมการ
๕. นางสาววรรณิษา	วงศ์รอด	กรรมการ
๖. นางสาวสุพรรณมา	พราวแดง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมเอกสารเบิกจ่าย
๒. ดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบของการใช้จ่ายงบประมาณ

สั่ง ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ราชนทร์ เหมือนชอบ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม