



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ที่ ๑๕๓ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการสอบมาตรฐานวัดความรู้วิชาภาษาไทย
วิชาภาษาอังกฤษ และอบรมปรับพื้นฐานความรู้วิชาภาษาอังกฤษ ปีการศึกษา ๒๕๖๕
ด้วยระบบออนไลน์

ด้วยสำนักงานหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กำหนดจัดโครงการสอบมาตรฐานวัดความรู้วิชาภาษาไทย
วิชาภาษาอังกฤษ และอบรมปรับพื้นฐานความรู้วิชาภาษาอังกฤษด้วยระบบออนไลน์ สำหรับนักศึกษาแรกเข้า
ภาคในเวลาราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัย
จึงแต่งตั้งกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	รองประธานกรรมการ
๓. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๔. รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน	กรรมการ
๕. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	กรรมการ
๖. รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและบริการวิชาการ	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสิทธิประโยชน์และพันธกิจสัมพันธ์	กรรมการ
๙. คณบดีคณะเกษตรและชีวภาพ	กรรมการ
๑๐. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๑๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๑๒. คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๑๓. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	กรรมการ
๑๔. คณบดีวิทยาลัยการแพทย์ทางเลือก	กรรมการ
๑๕. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
๑๖. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ
๑๗. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑๘. ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการ
๑๙. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ
๒๐. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ

/๒๑. ผู้อำนวยการ...

- | | |
|---|---------------------|
| ๒๑. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๒๒. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา | กรรมการ |
| ๒๓. ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม - ชัยนาท | กรรมการ |
| ๒๔. ผู้อำนวยการสำนักงานหมวดวิชาศึกษาทั่วไป | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ มอบนโยบายและให้คำแนะนำเพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และกำกับ ดูแล เรื่องแผนพัฒนาด้านภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|--|-------------|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยพร | ทำจิ้น | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุทธิณี | พัชรพงษ์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | | กรรมการ |
| ๕. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | | กรรมการ |
| ๖. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ | | กรรมการ |
| ๗. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ | | กรรมการ |
| ๘. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาการจัดการ | | กรรมการ |
| ๙. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะเกษตรและชีวภาพ | | กรรมการ |
| ๑๐. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการแพทย์ทางเลือก | | กรรมการ |
| ๑๑. รองผู้อำนวยการศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม-ชัยนาท | | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวศิริพร | สุวัฒน์สุข | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๓. นางนิจตยา | ห้วงมาก | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔. นายพงศกร | สุคนธ์ปฏิมา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๕. นางสาวศิริวรรณ | จันภิมย์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๖. นางสาววารุณี | กฤษะพันธ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๗. นางสาวภักจิรา | ลิ้มงาม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. ร่วมหาแนวทางวิธีการดำเนินโครงการ และติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 ๒. จัดสอบมาตรฐานวัดความรู้วิชาภาษาอังกฤษ
 ๓. จัดสอบมาตรฐานวัดความรู้วิชาภาษาไทย
 ๔. กำกับ ควบคุม ติดตามการจัดนักศึกษาเข้าห้องสอบและจัดอบรมปรับพื้นฐานความรู้วิชาภาษาอังกฤษ ด้วยระบบออนไลน์
 ๕. ให้คำปรึกษาการอบรมปรับพื้นฐานความรู้วิชาภาษาอังกฤษด้วยวิธีการศึกษาด้วยตนเอง จากโปรแกรม Speexx
 ๖. จัดเตรียมเครื่องมือ/ โปรแกรม สำหรับใช้ในโครงการสอบมาตรฐานวัดความรู้วิชาภาษาไทย วิชาภาษาอังกฤษ และอบรมปรับพื้นฐานความรู้วิชาภาษาอังกฤษ
 ๗. ดูแล ควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณและจัดทำหลักฐานการเบิกจ่ายงบประมาณให้ถูกต้องตามระเบียบของราชการ

๘. รายงานผลการดำเนินโครงการ และทำเล่มสรุปผลการดำเนินโครงการ
 ๙. แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างดำเนินโครงการ
 ๑๐. ดำเนินงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการดำเนินงานจัดสอบ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

- | | | |
|-----------------------------|---------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชยุตม์ | วะนา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวธิดิตยา | รุ่งเดชธนาลัย | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาววรรณเศรษฐ์ | สวัสดิ์ถาวร | กรรมการ |
| ๔. นางสาวจันทิมา | ชุลีกราน | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. จัดทำรายชื่อนักศึกษาแรกเข้า และแจ้งให้นักศึกษาทราบ
 ๒. ดำเนินงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

- | | | |
|------------------------------|------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ | หาจตุรัส | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายณัฐพล | ธนเขวงกุล | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายจิรภูมิ | เขยกลีน | กรรมการ |
| ๔. นายกฤษฏา | พุลยรัตน์ | กรรมการ |
| ๕. นายทวิช | บุญสวัสดิ์ | กรรมการ |
| ๖. นายนิรชา | เสื่อนาค | กรรมการ |
| ๗. นายชัชวาลย์ | ถาวรสุทธิ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวমনสา | กำกับกิจ | กรรมการ |
| ๙. นายสังสรรค์ | แก้วหน่อ | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวจันทิมา | ชุลีกราน | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. กำกับ ควบคุม และแก้ไขระบบสื่อออนไลน์ให้พร้อมใช้งานสำหรับการจัดสอบ
 ๒. กำกับ ติดตาม จัดทำฐานข้อมูลเรื่องแผนพัฒนาด้านภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย
 ๓. จัดทำอีเมลของนักศึกษาแรกเข้า และแจ้งให้นักศึกษาทราบ
 ๓. ดำเนินงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

- | | | |
|--------------------------------|---------------|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธรรมรัตน์ | โถวสกุล | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กานต์ | พัทพงศธร | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสุนารินทร์ | คชานุกาพ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสุชาดา | พูนพร | กรรมการ |
| ๕. นางสาววันทนาพร | รุ่งวรรณรัตน์ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวอมรรัตน์ | คล้ายสินธ์ | กรรมการ |
| ๗. นายพลพิพัฒน์ | สารมาศ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวแพรวตะวัน | นิธิ์ครันท์ | กรรมการ |

๙. นางทรงศนีย์	ยอดเยี่ยมแกม	กรรมการและเลขานุการ
คณะวิทยาศาสตร์		
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณา	วิโรจน์แดนไทย	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุกานดา	ไชยยง	กรรมการ
๓. นางสาวสุพรรณา	พราวแดง	กรรมการ
๔. นายสมชาย	ทองคำ	กรรมการ
๕. นายอภินันท์	ศรีโพธิ์	กรรมการ
๖. นางสาวประภาพินันท์	สาคร	กรรมการ
๗. นางสาววาสนา	บุญหมื่น	กรรมการ
๘. นางสาววรรณิษา	วงศ์รอด	กรรมการ
๙. นางสาวธันชนก	รัตนะคุณ	กรรมการ
๑๐. นางกัลญา	ชมกลิ่น	กรรมการ
๑๑. นายวิรัช	ฉัตรประเสริฐ	กรรมการ
๑๒. นายอภิชาติ	ถาวรณา	กรรมการ
๑๓. นางสาวอรทัย	พลหงษ์	กรรมการ
๑๔. นายอาทิตย์	ศรีประไพ	กรรมการ
๑๕. นายสมชาย	รัตนพรชีวกุล	กรรมการ
๑๖. นางสาวปนัดดา	สุขสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ
คณะศึกษาศาสตร์		
๑. นางผกาดี	ไวกลสิกรรม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปิยาภรณ์	เตชะเรืองรอง	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวินิตา	สุวานิช	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐญา	นาคะสันต์	กรรมการ
๕. นางสาวกมลวรรณ	อังศรีสุพร	กรรมการ
๖. นางสาวไอลย์ศรัย	พีรภาพรกุล	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาธิต	ใจตรง	กรรมการ
๘. นางรัชนีย์	พลพิบูลย์	กรรมการ
๙. นายชลตรงค์	นาชัย	กรรมการ
๑๐. นางสาวภัทราพร	พลเสน	กรรมการ
๑๑. นางสาวกชพร	ยอดจตุรัส	กรรมการและเลขานุการ
คณะวิทยาการจัดการ		
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุทธิภา	วงศ์ยะลา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวดวงพร	คงพิกุล	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาจารย์	ประจวบเหมาะ	กรรมการ
๔. นางสาวอรนี	บุญมีนิมิตร	กรรมการ
๕. นางสาวนภสรณ์	เจริญโพธิ์	กรรมการ

๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โอปอ	กลับสกุล	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อลิสา	ประมวลเจริญกิจ	กรรมการ
๘. นางศศิกันต์	จรรยากรินทร์	กรรมการ
๙. นางสาวสุภาพันธุ์	สายทองอินทร์	กรรมการ
๑๐. นางสาวศิริเกศ	คุ้มพิทักษ์	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชิต	ธิอื่น	กรรมการ
๑๒. นางสาวกมลชนก	ยวดยง	กรรมการ
๑๓. นางสาวพรเพ็ญ	ชวลิตธาดา	กรรมการ
๑๔. นางสาวรัศมี	อิสลาม	กรรมการ
๑๕. นางสาวกนกพรรณ	วิบูลยศรีน	กรรมการ
๑๖. นางสาวพิพย์อนงค์	จินตวิจิต	กรรมการ
๑๗. นางสาวสุรภา	ศรีลาศักดิ์	กรรมการ
๑๘. นางสาวจณิสตา	ใจห้าว	กรรมการ
๑๙. นางสาวสุธีรา	พฤกษ์ศิริกุล	กรรมการ
๒๐. นายวิษณุ	จิตตรุ่งเรือง	กรรมการ
๒๑. นางสาวณภัทวรรณ	ไกรพุดซา	กรรมการ
๒๒. นางพนิดา	สกุณา	กรรมการและเลขานุการ

คณะเกษตรและชีวภาพ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ	ภัคดีโต	ประธานกรรมการ
๒. นายอิทธิรงค์	จงใจ	กรรมการ
๓. นางสาววิลาวลัย	โพธิ์ดำกล้า	กรรมการ
๔. นางสาวสุมาลี	ถวายเป็นธุ์	กรรมการ
๕. นางสาวชลธิชา	มรรคผล	กรรมการ
๖. นางสาวศิริมัญญา	วิบูลย์อรรด	กรรมการและเลขานุการ

วิทยาลัยการแพทย์ทางเลือก

๑. นายเมธี	รุ่งโรจน์สกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนิศรินทร์	ฉายแก้ว	กรรมการ
๓. นายฤทธิ	มุขเงิน	กรรมการ
๔. นางวรรณธิดา	รักษากุล	กรรมการและเลขานุการ

ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม-ชัยนาท

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภาคภูมิ	มุกดาสนิท	ประธานกรรมการ
๒. นายวิทธินันท์	น้อยเอี่ยม	กรรมการ
๓. นางสาวมารยาท	วงษ์พวง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. กำกับ ควบคุม ดูแลนักศึกษาเข้าห้องสอบออนไลน์ เพื่อซักซ้อมความเข้าใจก่อนสอบ
๒. กำกับ ควบคุม ดูแลนักศึกษาสอบวัดความรู้วิชาภาษาไทย และวิชาภาษาอังกฤษออนไลน์

/๓. กำกับ...

๓. กำกับ ควบคุม ดูแลนักศึกษาที่มีผลการสอบในระดับ A1 และระดับ A2 อบรมปรับพื้นฐานความรู้ วิชาภาษาอังกฤษ โดยวิธีการศึกษาด้วยตนเองจากโปรแกรม Speexx
๔. ดำเนินงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ราชนทร์ เหมือนชอบ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม