



ยื่นขออนุมัติการขอขีมนลวงหน้า 1-2 วันทำการ เนื่องจากต้องผ่านการ  
อนุมัติจากประธานหลักสูตรถึงจะเบิกอุปกรณ์สำหรับการขีมนได้

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สาขาวิชาลตมิตีเดียและอีสปอร์ต คณะวิทยาศาสตร์ โทร.5026

ที่ ..... วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ขีมนอุปกรณ์สาขาวิชาลตมิตีเดียและอีสปอร์ต (จัดการแข่งขัน)

ในที่ตั้ง (มจช.)  นอกสถานที่

เรียน ประธานหลักสูตรสาขาวิชาลตมิตีเดียและอีสปอร์ต

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... นักศึกษา  
ชั้นปีที่ .....รหัสประจำตัวนักศึกษา..... มีความประสงค์ขีมนอุปกรณ์จาก  
สาขาวิชาลตมิตีเดียและอีสปอร์ต เพื่อใช้ในกิจกรรม.....

ใช้ในระหว่างวันที่ .....

ภายใต้อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์.....

โดยมีรายการอุปกรณ์ที่ขอความอนุเคราะห์พิจารณาการขีมน (รายละเอียดดังแนบ)

ทั้งนี้หากอุปกรณ์ที่ขีมนเกิดความเสียหายใดๆ ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบในการซ่อมหรือดำเนินการ  
ให้อุปกรณ์อยู่ในสภาพปกติที่สามารถใช้งานดังเดิม และก่อนการส่งคืนสาขาวิชาข้าพเจ้าจะตรวจสอบ  
อุปกรณ์ให้เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

โทรศัพท์มือถือ.....

### หลักฐานการแนบการขีมน

บัตรประจำตัวนักศึกษา

เงินมัดจำสำหรับการขีมน SD CARD/หลอดไฟ (100 บาท) \* ได้รับคืนเมื่อคืน SD CARD/หลอดไฟ

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษาผลงาน/อาจารย์ผู้รับผิดชอบ

.....

ลงชื่อ.....อาจารย์

(.....)

ความเห็นของประธานหลักสูตร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ .....

ลงชื่อ.....ประธานหลักสูตร

(ดร.ชลิต กังวาราวุฒิ)

**\*\* สำหรับการยืมอุปกรณ์ใช้ภายในมหาวิทยาลัยเท่านั้น ภายใน 1 วัน ของตเว้นการยืมอุปกรณ์  
นำไปใช้นอกสถานที่สำหรับงานส่วนตัวที่มีใช้สำหรับการเรียนในรายวิชา**

**รายการยืมที่ขอยืมจากสาขาวิชามัลติมีเดียและอีสปอร์ต  
เพื่อจัดการแข่งขันเกม (สตรีม) “สำหรับในสถานที่ตั้ง มจร.”**

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
1	กล้อง EOS M-50	1	ตัว	
2	สาย Micro USB (ต่อกล้องเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์)	1	เส้น	
3	คัมมีแบตเตอรี่กล้อง	1	ชุด	
4	ไม้ค้ พร้อมสาย	1	ตัว	
5	Adapter แปลง Display port to HDMI	1	เส้น	
6	HDMI capture card	1	ตัว	
7	Mix Evo4 +ตัวแปลงตัวแปลง Plug 6.35mm/RCA+ สาย Audio (ขาว/แดง/ดำ)	1	ชุด	
8	SD-CARD ความจุ 32 GB	1	อัน	
9	I-PHONE To HDMI	1	เส้น	
10	ห้องสตูดิโอ พร้อมอุปกรณ์ในห้อง (สำหรับซ้อม/สตรีม จัดแข่ง)			จำนวน.....วัน

วัน/เดือน/ปี ที่ยืม.....เวลา.....น. นักศึกษาผู้รับอุปกรณ์..... โทร.....
---

วัน/เดือน/ปี ที่คืน.....เวลา.....น. นักศึกษาผู้คืนอุปกรณ์.....
---

ลงชื่อ.....ผู้รับคืนอุปกรณ์สาขาวิชา  
(กัลญา ชมกลิ่น) นักวิชาการคอมพิวเตอร์  
...../...../.....

**วันเวลายืม-คืน อุปกรณ์**

**วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 08.30-16.00 น.**

**กรุณาตรวจสอบอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพปกติ ก่อนการคืนอุปกรณ์**

**\*\* สำหรับการยืมอุปกรณ์ใช้ภายในมหาวิทยาลัยเท่านั้น ภายใน 1 วัน ของดเว้นการยืมอุปกรณ์  
นำไปใช้นอกสถานที่สำหรับงานส่วนตัวที่มีใช้สำหรับการเรียนในรายวิชา**

**รายการอุปกรณ์ที่ขอยืมจากสาขาวิชามัลติมีเดียและอีสปอร์ต**

เพื่อจัดการแข่งขันเกม (สตรีม) **“สำหรับนอกสถานที่”**

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
1	กล้อง EOS M-50	1	ตัว	
2	สาย Micro USB (ต่อกล้องเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์)	1	เส้น	
3	คัมมี่แบตเตอรี่กล้อง	1	ชุด	
4	ไม้ค้ พร้อมสาย	1	ตัว	
5	Adapter แปลง Display port to HDMI	1	เส้น	
6	HDMI capture card	1	ตัว	
7	Mix Evo4 +ตัวแปลงตัวแปลง Plug 6.35mm/RCA+ สาย Audio (ขาว/แดง/ดำ)	1	ชุด	
8	SD-CARD ความจุ 32 GB	1	อัน	
9	I-PHONE To HDMI	1	เส้น	
10	โทรทัศน์ LED+รีโมท		ตัว	
11	ผ้าฉากสีเขียว+พร้อมขาตั้งฉาก (2)+ตัวหนีบผ้าฉาก (4)		ชุด	
12	สาย HDMI		เส้น	
13	ขาตั้งกล้อง		ตัว	
14	ปลั๊กไฟ (ชนิดโรล)		ตัว	
15	ปลั๊กไฟ (ชนิดราง)		ตัว	
16	ไฟ LED สตูดิโอ+ขาตั้ง		ชุด	
17	เสื่อสำหรับนักพากษ์ (M.....,L.....,XL.....,2XL.....)		ตัว	(ระบุไซส์.....)
18	สายแลนขนาดยาว 10 เมตร		เส้น	
19	ชุดเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ Steam (CRU +Monitor+Mouse+Keyboard)		ชุด	
20	ห้องสตูดิโอ พร้อมอุปกรณ์ในห้อง (สำหรับซ้อม)			วันที่.....

วัน/เดือน/ปี ที่ยืม.....เวลา.....น.  
 นักศึกษาผู้รับอุปกรณ์.....  
 โทร.....

วัน/เดือน/ปี ที่คืน.....เวลา.....น.  
 นักศึกษาผู้คืนอุปกรณ์.....

ลงชื่อ.....ผู้รับคืนอุปกรณ์สาขาวิชา  
 (กัลญา ชมกลิน) นักวิชาการคอมพิวเตอร์  
 ...../...../.....

**วันเวลายืม-คืน อุปกรณ์**

**วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 08.30-16.00 น.**

**กรุณาตรวจสอบอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพปกติ ก่อนการคืนอุปกรณ์**

